



Styrelsemöte 22/1-2024 kl 16:15 på Dynamicus kontor, Engelska Parken

Närvarande: Ebba Sundström, Sofia von Sydow, Kaan Karan, Emma Kyrk, Ludvig Åström, Clara Bergqvist, Max Tauvon, Patricia Wickberg, Lidia Fernandez, Madelene Nilsson

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16.18.

§ 2 Godkännande av dagordning

Evenemangssamordnare lägger till punkten Samsittning med samvetarna (§7).

Utbildningssamordnare lägger till punkten Faktura (§16).

Efter ovanstående ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte

Ludvig Åström väljs till justeringsperson samt fikaansvarig.

§ 4 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande: Har senaste tiden svarat på en hel del frågor via mail angående insparken, har haft hand om en lyckad 4-kamp, haft möte med både Vice och ekonomiansvarig. Försöker planera in uppstartsmöten med de nya, ordna med utvärderingsformulär för de som avgått, fixa styrelsekontrakt och styrelseintyg. Mycket småpyssel nu. Har även kontakt med ansvariga lärare inom PIVA och sociologin för att ordna så att vi kan komma och presentera oss.

Vice ordförande:

Administratörer: Arbetet har kommit igång lite mer ordentligt för oss administratörer. Det har varit en del förfrågningar i både Hitract och PA-Köp och sälj i samband med insparken och terminsstart. Överlag så håller vi på att upprätta rutiner för oss och känna oss in i rollerna och uppgifterna.

Ekonomiansvarig: Lina har fortfarande hand om banken så än så länge håller jag mig mest uppdaterad på mailen och har även haft lite kontakt med generalerna angående en sponsfaktura som inte verkar vara betald.

Marknadsföringssamordnare: Förra årets julkalender är avslutad och blev till en uppskattad aktivitet på våra sociala medier. Nu framöver kommer stort fokus vara på vårens inspark. Den kommer huvudsakligen att marknadsföras på Dynamicus Instagram. En ny Facebookgrupp



har gjorts med anledning av att den förra slutade fungera. I gruppen kommer väsentlig information till våra medlemmar att läggas ut. För tillfället arbetar jag mycket på Canva med framtida inlägg som har relevans vid terminsstarten.

Näringslivssamordnare: Agerat farligt i Vemdalens backar + har fått ytterligare två mentorer tjoho!

Evenemangssamordnare: Jag har stöttat generalerna på distans första veckan och allt ska ha gått superbra! Sedan har jag haft kontakt med Värmlands om Examensgasquen VT24 och haft möte med samvetarna för att planera mer om sittningen i mars.

Utbildningssamordnare: Sedan senast har inte jättemycket skett, utan det har mest varit löpande arbete. Jag och mitt utskott håller på att förbereda inför kommande tentastuga samt en mindre kick-off. Jag har även medverkat på det senaste SAMSEK-mötet. Där har det varit lite blandad info som berör föreningen.

Idrottssamordnare: Eftersom insparken håller på och mötena inte drar igång förrän efter, händer det inte mycket just nu. Har mest tänkt på idéer för att få mer engagemang på veckoträningarna. Tror att det största problemet är att folk inte vet om/blir påmind om att de finns. Så om man antingen skulle skapa en instagram story/höjdpunkt för veckoträningarna? Eller få igång "idrottsfacebookgruppen".

PVD:

Valberedningen:

§ 5 Må-bra-runda

Styrelsen mår allmänt bra, mycket skola på schemat men även mycket roligt inplanerat med insparken etc.

§ 6 Samordnarna har ordet

Marknadsföringssamordnare:

Ej närvarande.

Näringslivssamordnare:

Ej närvarande.

Evenemangssamordnare:

Första veckan på insparken är avklarad, det ser bra ut och allt verkar flyta på som det ska. Frågor om vad som gäller när evenemangen är slut lyfts, kul med engagemang från faddrar att ta med reccarna vidare, men ska i så fall givetvis vara på en bra nivå utan hets.



Trygghetslådan är lanserad, och ligger uppe som en händelse på instagram. Kaptenerna har även informerat om att lådan finns till samtliga reccar i respektive lag.

Examensgasque äger rum nu på fredag den 24 januari, biljetter till släppet finns i dagsläget kvar.

Norrlands nation är kontaktat angående vårgasquen. Även andra nationer är kontaktade för att preliminärboka inför höstens planerade evenemang. Planer om ytterligare evenemang inför nästkommande termin är också i rullning.

Utbildningssamordnare:

Rapport till Sociologiska institutionen inlämnad. Kursutvärderingar har kommit in från olika håll, främst från FEK. Beslut kring ombyggnaden på Ekonomikum kommer i februari. Beslut kring att eventuellt flytta Sociologiska institutionen till GT väntar, något som isåfall påverkar Dynamicus (kontor etc), ligger dock i framtiden.

Idrottssamordnare:

Inte jättemycket som händer just nu, insparken i fokus. Lite olika tankar kring upplägget för onsdagsträningarna diskuteras med funderingar om vilka aktiviteter som ska köras för att öka intresse.

PVD:

Inga stora ändringar med dokument. Projektgruppen väntar fortsatt svar på utskickade mail.

§ 7 Samsittning med samvetarna

Planeras ytterligare i samråd med Samvetarna. Datumet är satt vilket blir 12 mars. Biljettförsäljningen kommer ske den 2 februari via Hitract för Dynamicus räkning. Evenemangsamordnare ska inom närmsta tiden tillsätta en projektgrupp för att planera sittningen. Två toastmasters är tillsatta, vilket kommer vara en från vardera program. Temat kommer att annonseras i samband med biljettsläppet.

§ 8 Sum-Up

Ekonomiansvarig informerar om att vid varje försäljning via Hitract tar Sum-Up ut en viss procent (1,39 %) för varje såld biljett. Samordnare ska tänka på att ha med det i budget för framtida event.

§ 9 Datum årsmöte

Årsmötet beslutas äga rum den 13 maj klockan 16.15-19.00. Styrelsen ska inför detta skicka in verksamhetsberättelse och årsrapport etc till Madelene. Kallelsen ska skickas ut 6 veckor i förväg, så materialet ska vara inskickat tills dess. Administratörerna ansvarar för bokning och ska titta på hur tillgängligheten för lokalbokning på EP ser ut den 13 maj.

§ 10 Avgångspresenter

Önskemål om medalj till avgående styrelsemedlemmar, liknande som generalerna får efter avslutad inspark. Styrelsen diskuterar frågan om hur många band som måste köpas in, från vilken leverantör, samt pris.



§ 11 Kick-off + kick-off med Sociologiska föreningen

Kick-off med styrelsen i Dynamicus ska planeras, datum diskuteras.

Sociologiska föreningen vill även ha en gemensam kick-off, men blir då med största sannolikhet efter insparken.

§ 12 Förför av biljetter

Diskussion förs om vad som gäller för förför av biljetter på Hitract för internrevisorer och valberedning, då förför i stadgarna endast hänvisar till styrelsen. Beslut tas vid senare tillfälle.

§ 13 Fika med programsamordnare

Ny programsamordnare vill bjuda in till fika för att lära känna Dynamicus. Det föreslagna datumet krockar dock med styrelsens schema. Nytt datum skickas ut vid ett senare tillfälle.

§ 14 Uppstartsmöten

Ordförande vill gärna ha ett uppstartsmöte med samtliga nytillkomna i styrelsen. Återkomma med datum som passar.

§ 15 SAMSEK

SAMSEK har 175 års jubileum i år, där bal på slottet i vår planeras.

Nytt system som ska samla alla sektioner inom SAKSEM pilottestas, beslut tas i snar framtid. Önskemålet med systemet är att Dynamicus medlemmar även ska bli medlemmar i sektionen, vilket i så fall innebär att SAMSEK får tillgång till Dynamicus medlemmars kontaktinformation. Styrelsen behöver dock titta över Dynamicus stadgar för att se vad som gäller för oss.

Förslag om föreläsning mellan programmen som ingår i SAMSEK diskuteras, styrelsen ska se över intresset för det.

SAMSEK lyfte frågan gällande storklubb, där förslaget skulle innebära att exempelvis hyra Stockholms nation för en gemensam klubb med alla 12 föreningar. Planeras i så fall ske någon gång under våren. Styrelsen diskuterar om Dynamicus är intresserad av att delta, intresse finns och utbildningssamordnare meddelar vidare till SAMSEK. Jobbet från Dynamicus sida skulle eventuellt innebära marknadsföring till våra medlemmar.

§ 16 Faktura

Styrelsen diskuterar eventuella utfall av tidigare faktura.

§ 17 Övriga frågor

Inget att tillägga.

§ 18 Sekreterarens punkt

Inget att tillägga.



§ 19 Återkoppling på mötet
Intressant och kul möte!

§ 20 Mötets avslutande
Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 17.29.

Ordförande Madelene Nilsson

Sekreterare Sofia von Sydow & Ebba Sundström

Justeringsperson Ludvig Åström

