



Styrelsemöte 11/11-2024 kl. 16:15 på Dynamicus kontor, Engelska Parken

Närvarande: Ebba Sundström, Emma Kyrk, Ludvig Åström, Lidia Fernandez, Pauline Staberg, Melina Pirkizri, Tindra Helling, Bianca Wallin, Winter Stridh, Anton Högström, Nelli Wallin.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16.29.

§ 2 Godkännande av dagordning

Punkterna *Ekonomi* (§14), *Julslabb* (§16), *Styrelse-spex* (§17) och *Examensceremoni* (§18) läggs till i dagordningen.

Efter ovanstående ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte

Ludvig Åström väljs till justeringsperson.

§ 4 Må-bra-runda

Styrelsen går varvet runt där samtliga får lyfta hur man mår, styrelsen mår bra över lag men det är många som är lite småkrassliga.

§ 5 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande: Dessa veckor har präglats av intensiva möten och diskussioner. Veckan inleddes med ett möte med vice ordförande i Uppsala ekonomerna för att diskutera frågor som jag hade. Därefter hade jag ett planeringsmöte där styrelsen samlades för att gå igenom prioriteringar. Vidare har jag tillsammans med vice ordförande haft, ett mycket viktigt möte, med ekonomisamordnaren där vi gick igenom budget och den generella ekonomiska planen inför det kommande verksamhetsåret. Har även emellanåt varit i aktiv kontakt med stora delar i styrelsen och diskuterat frågor som rör deras- men även min post. Jag har hunnit göra klart dagordningen och samlat ihop handlingarna inför föreningsstämman. Administratörerna har skickat ut den extrainsatta kallelsen som jag även skrev då ett extrainsatt möte skall hållas efter föreningsstämman. I slutet av veckan deltog jag i ett möte med vice ordförande där planering inför föreningsstämman diskuterades. Sammanfattningsvis har det varit en intensiv och produktiv vecka, föreningsstämman är nästa vecka och jag ser otroligt mycket fram emot den!

Vice ordförande: Denna veckan har jag mejlat ut till massa olika företag om det hade varit intresserade för ett samarbete med oss. Jag har bland annat mejlat några gamla samarbetspartner och ser om det finns något intresse för framtida samarbeten. Jag och Melina har även haft möte med Emma denna vecka. Nästa vecka är det mycket planering inför



föreningstämman samt ska börja mejla ut våra samarbetspartners om möte inför att förnya avtal.

Administratörer: Senaste veckan har bestått av en hel del förberedelser inför föreningsstämman vad gäller dokument och utskick. Nyhetsbrevet har också skickats ut och nästkommande nyhetsbrev är planerade med marknadsföringssamordnare avseende timing med julkalendern.

Ekonomiansvarig: Senaste veckan har jag betalat fakturor, haft möte med vice ordförande och ordförande ang budget inför 2025, samt gjort årsrapporten inför föreningsstämman.

Marknadsföringssamordnare: Senaste veckan har jag marknadsfört inlägg på Dynamicus sociala kanaler. På Instagram har medlemmar informerats om att söka till styrelsen, information om examen, veckoträningar och söka projektgrupp till Julslabb. Nu har även planeringen av julkalendern börjat och jag har börjat kontakta företag om sponsring av priser, börjat skapa inlägg och planerat in ett möte med utskottet. Jag har även lagt en beställning av medaljer till de som avgår i styrelsen.

Näringslivssamordnare: Just nu håller jag på att planera inför kickoffen och den här veckan ska vi i utskottet på bankett för kontaktdagarna så det ska bli kul. Har också börjat titta igenom alla dokument för mentorskapsprojektet och ska inom kort börja höra av mig till mentorer. Den kommer vara någonstans i mars, men bra att redan nu börja förbereda inför det så att vi hittar så många mentorer som vi behöver

Evenemangssamordnare: Den 28 oktober hölls ett möte med oss evenemangssamordnare, de nyvalda generalerna, ordförande, ekonomiansvarige, marknadsföringssamordnare och veteranerna. Där vi genom en PowerPoint introducerade det kommande uppdraget för generalerna. Dagen därpå publicerades även generalrevealen på Dynamicus sociala medier. En överlämning från veteranerna till generalerna är inplanerad den 7 november, där de delar med sig av erfarenheter och hur de gick tillväga på bästa sätt. Vidare är en kickoff planerad med oss evenemangssamordnare och generaler, för att lära känna varandra mer och lägga grunden för kommande samarbete.

Vi har även haft ett möte med hovmästaren för Värmlands nation. Under mötet gick vi genom offerten för sittningen, Dynamic Duos Beerpongturnering x Sittning, samt de regler och riktlinjer som gäller för evenemang hos nationen. En återkoppling till nationen är planerad att ske efter den 8 november. Vi har även haft ett möte med idrottssamordnare för att stämma av några av de sista förberedelserna inför Dynamic Duos Beerpongturnering x Sittning.

Den 6 november var sista ansökningsdagen för kaptensrollen och nästa steg är att gå vidare med intervjuer som kommer hållas under helgen samt måndagen, vilket Pauline och Lidia håller tillsammans.

Utbildningssamordnare: Sedan sist har det mest varit löpande arbete och vi har haft flera utskottsmöten för att göra klart programutvärderingen, spåna på vad utbildning ska ha för lucka i julkalender. Vi har även haft en lyckad kick-off! Därtill har jag även sammanställt



halvårsrapporten.

Idrottssamordnare: Vi har tyvärr beslutat att inte åka till göteborg för Futsal-SM på grund av lågt intresse. Men om vi tittar på lite roligare saker så rullar planeringen för Dynamic Duos på. Har även spikat att det blir pingis på nästa veckas veckoträning. Tror det blir toppen. Har tillsammans med utskottet diskuterat på vad man kan göra på veckoträningarna utifrån förslagen vi fick på instagram

PVD:

PR: Projektgruppen letar efter nya datum för fotografering och ska ha möte med studentnode som har hand om hemsidan.

Evenemang: Projektgruppen planerar möte med sittingsansvariga hos FREUD och FUB för att starta planering av gasquen.

Arrangemang: Haft möte med Freud för att börja planera samarbete kring logistik.

Fått in våra första sponsorer som vill bidra med produkter till goodiebags och tävlingar

Kontakt: Har fått in ytterligare ett HR företag som även ska vara med i panelen. De två företagen som sagt ja skall vi skriva kontrakt med kort härefter. Vi fortsätter kontakta företag.

Valberedning:

§ 6 Samordnarna har ordet

Marknadsföringssamordnare: Ej närvarande

Näringslivssamordnare: Ska påbörja planering inför mentorskapsprojektet, det sker i mars men bra att dra igång redan nu. Kickoff ska planeras inom kort, utskottet ska även med på Kontaktdagarnas sittning efter det rekryteringsarbete som utförts.

Evenemangssamordnare: Kickoff för generalerna idag, kaptensintervjuerna har hållits - rekordantal som sökt vilket är så kul. Kaptensreveal planeras den 22a. Planering för julslabben är igång, förköp för styrelsen kl 12 onsdag för 120 kr. Examensgruppen har fullt upp och är självgående. Ceremonin är den 15e och smålands 17e.

Utbildningssamordnare: Arbetat mycket med programutvärderingen, fått in en del svar som ska gås igenom imorgon. Examensceremonins datumet har OK:ats av lärare för att kunna ha närvaro. Kickoff har hållits för utskottet och var väldigt lyckat. Nästkommande vecka innebär en del möten, samsek, programråd och föreningsstämma.

Idrottssamordnare: Ikväll är det veckoträning i triangeln, pingis och biljard står på schemat! Är en del uppslutning planerad vilket känns väldigt roligt. Beerpong-sittningen är det stora i schemat just nu, ett förstapris är ordnat för vinnarna av turneringen. Skridskodag är planerad 11/12 i slutet av terminen i december. Planerat att bjuda på glögg och kakor i samband med det som ett gott avslut på terminen innan alla åker hem till jul.

PVD: Kickoffen var väldigt lyckad. Fortsatt arbete med dagen, totalt sex företag som är klara för signering. Fortsatt några företagsplatser kvar. Dagen efterföljs av en gemensam sittning tillsammans med alla samordnade föreningar på Stockholms nation. Sponsorer har inkommit för bl.a. goodiebags just nu är fem företag klara.



§ 7 Consor i början av december

Vice ordförande och näringslivssamordnare lyfter punkten kring en ny samarbetspartner som vill hålla i en case-kväll med oss. Datum föreslagit i början av december och vill bolla med styrelsen då vår närvaro är bra.

§ 8 Deltagande-intyg

Dynamicus kan ge ut intyg, dessa kan vara bra som merit för exempelvis utlandsstudier. Man kan få intyg om man varit engagerad som kapten/general, ska man be om detta intyg från sittande evenemangssamordnare. Projektgrupper och utskott ger även möjlighet till intyg. Däremot ges inte intyg engagemang som fadder och toastmaster.

På dropbox finns mallen för dessa intyg. Kan framförallt vara aktuellt för samordnare och det finns specifika mallar. Intyg ges även för styrelsemedlemmar av ordförande.

§ 9 Söka bidrag Samsek

Ekonomiansvarig tillsammans med Utbildningsansvarig lyfter att man har möjlighet att söka bidrag via Samsek för specifika projekt. Påminner om att denna möjlighet finns för oss att söka och utnyttja för kvarvarande projekt. Uppmanar samordnare att söka dessa bidrag för att främja Dynamicus ekonomi.

Nelli Wallin avviker från mötet 17:17

§ 10 Prisökning sångbok

Just nu kostar sångboken 75 kr, något som i princip alla reccar köper. Ekonomiansvarig föreslår att priset höjs till 99 kr, dessa pengar kommer att kunna återinvesteras i föreningen.

Styrelsen går till beslut gällande förslaget.

Styrelsen röstar och godkänner förslaget att höja priset för på sångboken till 99 kr.

Nelli Wallin återansluter till mötet 17:23

§ 11 Öka engagemang veckoträningar

Ekonomi, ordförande och vice presenterar förslag kring att öka engagemanget kring veckoträningarna.

För att få åka på vissa mer exklusiva evenemang, som skidresan, kan det krävas ett visst antal deltagande på ordinarie aktiviteter.

Idrottssamordnaren har även idéer kring tävling för högst närvaro på träningarna för terminen.

Diskuterar även om halltider ska slopas på grund av att kostnaden med tanke på det låga



deltagandet. Förslag att istället planera specifika aktiviteter som sker mer sällan är i dagsläget, dessa kan då komma mot en mindre kostnad.

§ 12 Söka ofördelade medel till julkalendern

Marknadsföringssamordnare är frånvarande idag men Emma som utskottsmedlem lyfter punkten. På grund av en snäv budget så vill marknadsföring söka bidrag från ofördelade medel till julkalender, 1 500 kr.

Undrar även om några utskott kan tänka sig att bidra med några kronor från sina utskott till fördel för julkalendern.

Styrelsen går till beslut gällande förslaget.

Styrelsen röstar och godkänner förslaget att 1 500 kr ges från ofördelade medel till marknadsföringsutskottet för julkalendern.

§ 13 Merch

Frågan kring merch lyfts då efterfrågan bland medlemmar finns men problemet är att just nu är det ganska spridda storlekar tillgängliga. Förslag kring att dels köpa in nya tröjor samt att lägga nuvarande lager på ett reducerat pris. Frågan tas vidare till marknadsföringssamordnare som för dagens möte inte är närvarande.

§ 14 Ekonomi

Ordförande, vice ordförande och ekonomi hade ett möte föregående vecka kring föreningens ekonomi. Föregående termin har det skett en viss misskommunikation som gett vidare effekter gällande ekonomin, ingen sponsring har inkommit. Resultatet för detta innebär att nästa år kommer många budgetar att bli snävare.

Förra insparken skedde en missberäkning av priset för gasquen vilket resulterade i en viss förlust. Ekonomiansvarig presenterar idén att för framtida insparken är att förändra hur prissättning sker för insparken, med bland annat att paketpris men även gratispaket slopas. Kostnaden i dagsläget täcker inte 'gratis-aktiviteter'. Förslaget som presenteras istället är att man köper ett startpaket som innebär allt utom sittningar och silent disco. Sittningar samt silent disco köper man därefter istället per event med släpp. Detta då insparken är ett av tre evenemang som Dynamicus anordnar som kan innebära en viss vinst.

Förslaget för mötet innebär att prissystemet för insparken ska göras om detta på grund av de förändrade priserna som är i dagsläget.

Styrelsen går till beslut gällande förslaget.

Styrelsen röstar och godkänner förslaget att prissystemet för insparken ska göras om för framtida insparker.



Lidia avviker från mötet 17:37

Lidia återansluter till mötet 17:40

§ 15 Medlemskap i SAIF

Punkten bordläggs.

§ 16 Julslabb

Evenemangssamordnarna debatterar ett dilemma kring att eventuellt erbjuda köp för plus en på julslabben eller inte. Diskussionen landar i att plus en inte kommer att erbjudas.

§ 17 Styrelse-spex

Gruppchatt kommer inom kort för de som vill vara med att planera spexet inom styrelsen.

§ 18 Examensceremoni

Styrelsen anknyter till tidigare diskussion under § 6 *Utbildningssamordnare*. Inget nytt att tillägga egentligen.

§ 19 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 20 Sekreterarens punkt

Inget att tillägga.

§ 21 Återkoppling på mötet

Intressant möte med många beslut!

§ 22 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 18.19.

Ordförande Melina Pirkizri

Sekreterare Ebba Sundström

Justeringsperson Ludvig Åström