



Styrelsemöte klockan 16:15, 2023-04-24, Kontoret Engelska Parken

Närvarande: Maja Axling, Alice Tegebro, Alyssa Larsson, Amelie Lundén, Tuva Ärlemalm, Jakob Pettersson, Johanna Carlé, Josefin Persson Ståhl, Lina Borgström, Max Thorén, Wilma Junhammar och Lidia Fernandez.

### **§ 1 Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16.17.

### **§ 2 Godkännande av dagordning**

Generaler och budget §12 övriga frågor.

Styrelsen adjungerar in Lidia Fernandez utan tillika rösträtt.

### **§ 3 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte**

Max Thorén väljs till justeringsperson.

### **§ 4 Må-bra-runda**

Styrelsen går varvet runt där samtliga får lyfta hur man mår för tillfället.

### **§ 5 Rapport från styrelsen samt valberedning**

#### **Ordförande**

Har sedan sist medverkat på PVD i Dynamicus monter och hållt tal på tillhörande gasque med vice ordförande. Utöver det har det mest varit löpande arbete.

#### **Vice ordförande**

Jag har deltagit under PVD i Dynamicus monter. En lärorik och lyckad dag! Tillsammans med ordförande har jag förberett och hållit tal och tackat av PVD samordnarna under PVD-gasquen. Tillsammans med Uppsala kommun har det sista arbetet gjorts inför frukostseminariet som är inplanerat 25/4 i kommunens lokaler.

#### **Administratörer**

Administratörjobbet har rullat på som vanligt. Vi har fortsatt haft kontakt på mail och ändrat eventuella saker på hemsidan. Det främsta är att PVD genomfördes och att Maja var där och representerade Dynamicus i vår monter. Utöver det har vi också skickat ut månadsbrevet som blev lite försenat men skickades ut i god tid ändå. P-riks har även meddelat att vi inte längre behöver omregistrera våra medlemmar genom P-riks, utan nu kommer allt ske via Hitract vilket känns bra.

#### **Ekonomiansvarig**



Sen senaste mötet har jag bokfört Mars månad och genomfört löpande arbete.

### **Marknadsföringssamordnare**

Sedan sist har vi i utskottet fortsatt med det löpande arbetet samt fortsatt planering av Dynamiquizet som ska ske på plats på Smålands nation 20/4. Jag har även påbörjat revidering av överlämningsdokument till nästkommande marknadsföringssamordnare.

### **Evenemangssamordnare**

Sen senaste mötet har jag haft fortsatt kommunikation med generalerna inför höstens inspark och allt rullar på utan problem!

Jag har haft möte med toastmasters inför balen och även ett möte med toastmasters inför sommarsittningen tillsammans med Uplands uthyrningsansvarig.

### **Utbildningssamordnare**

Sen senaste mötet har jag börjat jobba på arbetsbeskrivning och överlämningsdokument. Jag har även varit på SAMSEK-möte 19/4, där diskuterades bl a att en del av Gamla torget kan komma att stänga. 24/4 anordnar studentkåren en utbildning om inspark om gruppträck, sexuella trakasserier, alkohol- och drogkultur som våra generaler är anmälda på.

### **Idrottssamordnare**

Under veckan har inte mycket hänt, vi har haft närmare diskussioner och planering kring kommande events, men ingenting har ännu spikats. Planen för beer pong turnering är att den kommer äga rum under vecka 21, efter maj månads andra events ägt rum.

### **§ 6 Samordnarna har ordet**

Idrottssamordnare har haft fokus på beerpong-turnering. Max försöker hitta ett bra datum till eventet. Han frågar styrelsen om han får teckna avtal för bokning.

Utbildningssamordnare fokuserar mest på överlämningsdokumenten så att de är tydliga till nästkommande samordnare.

Evenemangssamordnare har haft möte med toastmaster om bal och sommarsittningen. Meny är bestämd och offerterna för båda evenen.

Marknadsföringssamordnare filar också på överlämningsdokumenten. Live-quizet tidigare veckan var lyckat och vill fortsättas med. Noterar att Smålands nation eventuellt inte blir nationen för framtida quiz.

### **§ 7 PVD / Utvärdering PVD**



Dagen var väldigt lyckad i det stora hela. Feedback och arbete är det som återstår samt överlämningar och budget. Inte lika stor uppslutning som önskades av studenter. De som var på plats var dock engagerade och intresserade.

### **§ 8 Kommunikation**

Institutionen har hört av sig till ordförande om att de tycker att vi ska bli bättre på att kommunicera internt. I alla beslut vi tar kommunicerar vi nu inom styrelsen innan vi skickar iväg frågor till institutionen.

### **§ 9 Balen**

Vi hoppas på att det köps biljetter till vårbalen den 25/4. Vi i styrelsen uppmuntras att sprida och marknadsföra vårbalen. Styrelsen blir frågad om vi vill ha sittningen i landskap eller stora salen. Styrelsen kommer fram till att ha sittningen i den stora salen.

### **§ 10 Priks Utvecklingsdagar**

19-21 maj är utvecklingsdagar och Maja och Josefine vill åka på dessa.

### **§ 11 Överlämningsdokument & arbetsbeskrivningar**

Påminnelse om att titta över sina överlämningsdokument och arbetsbeskrivningar så att de är uppdaterade.

### **§ 12 Årsmöte & sommarsittning**

Sommarsittningen är slutsåld och det flyter på med planeringen. Idé spånas om gällande toastmasters och uppträdande på sommarsittningen. Även tydliga regler och riktlinjer kommer behöva presenteras på sittningarna framöver.

Johan Wara utnämnd till hedersmedlem och ett förslag om att tilldela nomineringar/diplom till extra aktiva och engagerade medlemmar diskuteras.

### **§ 13 Linköping – wipeout**

Styrelsen blir informerad om hur planen ser ut gällande Linköpings kommande event.

### **§ 14 Fonder & reviderad budget**

Lina har pratat med skatteverket om att sälja av fonder. Ingen extra kostnad kommer att tillkomma vid avsäljning. 10000kr ska säljas av och det tas även beslut om att inte sälja av mer än så. Fonderna vi säljer av ska till ofördelade medel.

Diverse kostnaderna går till övriga kostnaderna och insparkspostens budget höjs.

*Styrelsen godkänner att sälja av fonder och att öka på insparkens budget med 4000kr, från 13000 till 15000kr.*



*Styrelsen godkänner den reviderade budgeten.*

### **§ 15 Övriga frågor**

Generaler och budget: Generaler efterfrågar om de kan få bidrag från ofördelade medel. Fulsittning och avslutnings-Gasquen täcks av insparkpaketet men temasittningen behöver täckas samt övriga aktiviteter. Skulle generalerna vilja ha en ökning av budget som kommer från ofördelade medel måste de redovisa vad de ska gå till.

Förslag att lägga till en ny post där gammal vinst från tidigare insparker ska läggas på nuvarande insparkens budget. Eventuellt också att vi kan ta pengar från övriga kostnader.

### **§ 16 Sekreterarens punkt**

Inget förtydligande behövs.

### **§ 17 Återkoppling på mötet**

Skoj möte!

### **§ 18 Mötets avslutande**

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 17.58.

---

Ordförande Alice Tegebro

---

Sekreterare Tuva Ärlemalm

---

Justeringsperson Max Thorén

