



Dagordning Årsmöte 13 maj 2024 Ihresalen kl. 16:00

- § 1 Mötets öppnande
- § 2 Fastställande av närvaro och röstlängd inför mötet
- § 3 Godkännande av mötets behöriga utlysande
- § 4 Fastställande av dagordning
- § 5 Val av mötets Ordförande och Mötessekreterare
- § 6 Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
- § 7 Halvårsrapport för innevarande termin
- § 8 Fastställande av Styrelsen och utskottens verksamhetsberättelser för senaste verksamhetsåret
- § 9 Fastställande av föreningens resultat och balansräkningar
- § 10 Revisionsberättelse
- § 11 Beslut om ansvarsfrihet för Styrelsen för den tid revisionen avser
- § 12 Beslut om försäljning av fonder
- § 13 Beslut om revidering av budget 2023
- § 14 Internrevision
- § 15 Beslut om ansvarsfrihet för Styrelsen för den tid internrevisionen anser
- § 16 Beslut om revidering av stadgar
- § 17 Val av föreningens Ordförande, tillika Styrelsens Ordförande
- § 18 Val av Vice ordförande, Utbildningssamordnare, Marknadsföringssamordnare samt Projektledare för PVD, Näringslivsamordnare
- § 19 Val av Externrevisor för en tid av ett år
- § 20 Val av Valberedningen för en tid av ett år
- § 21 Behandling av motioner som inlämnats till Styrelsen senast 30 dagar innan mötet
- § 22 Fastställande av firmatecknare
- § 23 Utnämning av hedersmedlem
- § 24 Beslut om bidrag till välgörenhet
- § 25 Övriga frågor
- § 26 Ordet är fritt
- § 27 Mötets avslutande



§ 7 Halvårsrapporter för innevarande termin

Ordförande VT 24

Löpande arbete

Startskottet för terminen var den traditionsenliga insparken där jag tillsammans med Insparksamordnare och Evenemangsamordnare deltagit på möten om genomförandet.

Styrelsen har sammanträtt och haft möten varannan vecka där jag inför dessa planerat och agerat mötesordförande. Då hälften av styrelsen var nyinvalda gick vi i början igenom förväntningar på varandra, riktlinjer kring vårt arbete samt hur vi önskar att vi ska samarbeta på bästa möjliga sätt. Utöver detta har jag haft kontinuerlig kontakt med alla styrelsemedlemmar för att kunna stötta dem i deras arbete på allra bästa sätt. Jag har även haft kontinuerlig kontakt med föreningens Valberedning samt Internrevisorer. Styrelsen har även löpande skapat, uppdaterat och reviderat dokument som behövs för att säkerställa att kunskapen stannar inom föreningen och inte är personbunden. Utöver detta har jag haft kontinuerlig kontakt med andra personalvetarföreningar i Sverige för att binda kontakter.

Jag har även tillsammans med Ekonomiansvarig och Vice Ordförande sett över och reviderat budgeten för 2024. Beslut om denna revidering kommer tas under § 13 Beslut om revidering av budget 2024.

Representation

Jag har under denna termin representerat föreningen såväl internt som externt. Vi startade året med ett Dynamicusevent under insparken där styrelsen deltog och presenterade oss. Jag deltog även under insparken och vid avslutningsgasquen för insparken höll jag och Vice ordförande även tal. Vi höll även tal under examenssittning i januari och planerar inför tal för examenssittningen. Vidare har jag representerat förningen i diverse olika sammanhang som hållits på nation, utomhus eller i universitetets lokaler.

Senare under terminen medverkade jag och Vice ordförande på Personalvetarstuderandes Riksförbunds riksmötes helg. Förutom mötet så var det en möjlighet att knyta ännu starkare kontakter med resterande PA-föreningar runt om i Sverige.

Samarbeten

Föreningens samarbete med SamSek och P-riks har även denna termin fortsatt vilket gett oss viktiga intäkter i form av bidrag kopplat till vår verksamhet, men även goda kontakter för framtida samarbeten i andra former. Styrelsen har under terminen hållt kontakten med resterande PA-föreningar runt om i landet och bjudit in samtliga till årets vårgasque där flera föreningen kommer medverka. Föreningen har även fortsatt kontakt med föreningarna Socionomus och Sociologiska föreningen vilket ligger som en fin grund inför kommande



samarbeten.

Madelene Nilsson, Ordförande

Vice ordförande VT 24

Samarbeten och sponsring:

Under vårterminen 2024 fortsätter Akademikerförbundet SSR, Sveriges HR-förening, Uppsala Kommun, Vision samt Hittract att samarbeta med Dynamicus. Avtalens utformningar ser ut som tidigare, med mindre förändringar då PVD inte ingår i denna avtalsperiod. Som vanligt närvarade några av våra samarbetspartners på insparken VT24 och det är avtalat om att de ska göra det vid nästa inspark också.

Styrelsearbete

Från slutet på februari har jag tagit över som vice-ordförande och sedan dess har jag stöttat ordförande samt de andra i styrelsen. Jag har tagit kontakt och haft möten med våra samarbetspartners och utformat avtal som ordförande sedan har fått signera. Dessutom har jag haft möte med de nytillsatta generalerna och försökt hjälpa dem så bra jag kan med sponsring inför insparken HT24.

Tillsammans med Ordförande har jag under terminens gång hållit tal på vårens avslutningsgasque samt planerat inför tal under vårens examensgasque. Jag medverkade även på Personalvetarnas Riksförbunds riksmöteshelg tillsammans med ordförande. Jag, ekonomiansvarig och ordförande reviderade även budgeten för 2024.

Max Tauvon, Vice Ordförande

Administratörer VT 24

Hemsidan

Under terminens gång har vi löpande arbetat med att uppdatera och revidera Dynamicus hemsida (dynamicus.se) med aktuell och relevant information. En stor del av terminens arbete har därav inneburit att ladda upp protokoll från styrelsemöten, kallelse till föreningsstämman samt revidering av stadgar. Utöver detta har mindre layoutförändringar gjorts avseende nyhetsbrev och nya bilder och kontaktuppgifter för vårterminens sittande styrelse.



Protokoll

Vid varje styrelsemöte åligger det administratörerna att föra protokoll. Protokollen innehåller mötets dagordning samt vad styrelsen diskuterar och vilka beslut som fattas.

Sekreteraransvaret innehar administratörerna även vid årsmötet samt föreningsstämman. Efter avslutade möten renskrivs protokollet och skickas till justeringsperson samt ordförande som får godkänna protokollet innan det publiceras på Dynamicus hemsida.

Nyhetsbrev

Nyhetsbrev skickas ut fyra gånger per termin. Nyhetsbrevets främsta syfte är att informera studenter om vad som har hänt i föreningen den senaste månaden och vad som kommer att hända under nästkommande månad. Nyhetsbrevet kan även innehålla bidrag från Dynamicus samarbetspartners, där medlemmarna kan ta del av vad våra samarbetspartners erbjuder under månaden. Denna termin har dock många av Dynamicus samarbeten satts på paus i och med att PVD ställdes in. Under vårterminen har vi skickat ut nyhetsbrev för februari (som även innehållit information om januari), mars och april. Det kommer även att skickas ut ett nyhetsbrev i maj.

Facebookgrupper

Administratörerna ansvarar även för Facebookgrupperna "PA - Jobb & Praktik" samt "PA - Köp & Sälj". Ansvarat innebär att godkänna inlägg och medlemmar i dessa grupper och i samband med godkännandet görs en bedömning om medlemmarna samt inläggen har relevant anknytning till respektive grupp.

Övrigt

Som administratörer ansvarar vi även för administrering av föreningens mailadresser och finns tillgänglig då projektgrupper inom utskotten eller andra styrelsemedlemmar behöver hjälp med sina konton.

Medlemshantering

Hitract & eBas Som administratörer ansvarar vi även för medlemshantering. Studenter söker idag om medlemskap i föreningen genom plattformen Hitract. Det löpande arbetet består av att godkänna medlemmar som tillhör föreningen. Hitract utvecklas ständigt med nya funktioner som vi får ta del av och lära oss mer om. Biljettköp för evenemang i föreningen genomförs via Hitract och vår roll är att ha en övergripande koll på att arbetet med funktionen flyter på som det ska. Övriga styrelsekollegor har möjlighet att vända sig till oss för stöttning med plattformen.

Uppsala studentkår kommer under nästkommande termin att införa ett nytt medlemssystem, eBas, och har därav bjudit in kårföreningar till utbildning inom detta. Dynamicus är en kårförening till Samhällsvetenskapliga sektionen, SamSek, och har därmed mottagit en inbjudan. Tanken med införandet av eBas för att underlätta administrativt arbete mellan kår och förening. Vi administratörer kommer under maj månad att delta vid utbildningstillfället och mer information om detta kommer meddelas vid senare tillfälle. Användning av eBas



kommer innebära att medlemmarnas information och personuppgifter delas med kåren. Genom medlemskap i Dynamicus registreras även ett medlemskap i kåren, SamSek.

Ebba Sundström & Sofia von Sydow, Administratörer

Evenemangsutskottet VT 24

Den löpande verksamheten

Under VT24 har posten evenemangssamordnare utökats till två personer. Lidia Fernandez tillsattes på föreningsstämman HT23. Februari VT24 röstade styrelsen igenom förslaget om två personer till posten evenemangssamordnare i Dynamicus för att bättre bedriva verksamheten och Pauline Staberg tillsattes under ett styrelsemöte den 4:e mars 2024.

Utöver insparken VT24 består vårterminen av övriga evenemang, som “Heroes vs Villains” sittningen i samarbete med Samvetarna, vårgasquen samt examengasque och -ceremoni. Verksamheten har därav bedrivits via projektgrupperna som tillsattes efter insparken. “Heroes vs Villains” sittningen var ett mycket uppskattat samarbete med Samvetarna som hade inletts av föregående evenemangssamordnare redan innan årsskiftet. Projektgruppen till denna sittning tillsattes redan under insparksveckorna och bestod av medlemmar från både Dynamicus och Samvetarna. De övriga projektgrupperna består av en projektgrupp som ansvarar för vårgasquen samt en projektgrupp som ansvarar för examengasquen och examensceremonin, vilka tillsattes i april i samband med det första utskottsmötet. Det har således inte skett några kontinuerliga utskottsmöten varannan vecka, utan endast ett gemensamt möte för att dela in utskottsmedlemmarna i projektgrupperna. Därefter har övriga möten med respektive projektgrupp skett vid behov.

Evenemangsutskottet arbetar ständigt för att öka säkerheten på våra evenemang och har därför blivit striktare med våra riktlinjer för vett och etikett på sittningar. Vi har infört ett godkännande av nationers policy, om bl.a. nolltolerans mot medhavd alkohol innanför nationens områden, som måste godkännas för att kunna köpa biljetter till de sittningar vi arrangerar.

Vårens projekt

Traditionsenligt inleddes terminen med en fantastisk inspark för att välkomna alla nya PA-studenter till Uppsala och Dynamicus. Detta projekt drevs av generalerna vilka var projektledare för insparken VT24. Under insparken hade posten evenemangssamordnare ännu inte utökats till två. Lidia deltog som fadder och fanns där för generalerna som stöd under hela insparken. Generalerna fick även stöd från insparksamordnarna, alltså föregående terminens generaler, under hela insparksperioden. Insparken VT24 avslutades med en avslutningsgasque på Norrlands nation där Lidia och insparksamordnarna höll ett avtackningstal till generalerna samt övriga inblandade och delade ut veteranmedaljer till generalerna.



Efter insparken hade Dynamicus sittningen “Heroes vs Villains” i samarbete med Samvetarna. Det var ett mycket uppskattat samarbete där vi tillsammans kunde stärka gemenskapen mellan föreningarna. Sittningen ägde rum på Värmlands nation den 12:e mars 2023. På grund av ett kortare mellanrum mellan insparken och denna sittning tillsattes projektgruppen till denna sittning redan under insparkens gång och innan evenemangsutskottet återupptog sitt arbete. Detta var eftersom Pauline precis hade blivit tillsatt som evenemangssamordnare och hade överlämning under denna period.

Evenemangsutskottet återupptogs i april genom ett gemensamt möte för alla utskottsmedlemmar. Dessa delades upp i två projektgrupper för vårgasquen respektive examen. I samband med dessa två evenemang har vi närvarat på samtliga möten med Norrlands nation samt Värmlands nation och påbörjat biljettförsäljningen för respektive evenemang. För att stärka gemenskapen mellan PA-föreningar över landet har vi även bjudit in flera styrelser till vårgasquen.

Kommande projekt

Projektledarna för insparken HT24, med andra ord generalerna, tillsattes i slutet av mars och arbetar för fullt för att planera en storslagen inspark HT24. Ansökan till rollen som general har utvecklats och från och med den här terminen har vi använt oss av ett formulär där de sökande får svara på flera frågor. I samband med detta har vi även utvecklat ansökan till rollen som kapten på samma vis. Dessutom har vi beslutat att göra om rekryteringsprocessen för kapten från och med denna termin, med syfte att skapa en mer rättvis rekrytering. Numera söker man kaptensrollen enskilt och det är evenemangssamordnarna som håller intervjuerna, kontra tidigare terminer där kaptener har fått möjligheten att söka i grupp om tre varav generalerna hållit i intervjuerna.

Vi arbetar löpande och preliminärbokar lokaler inför höstterminen. Vi har ännu inte fastställt framtida evenemang men diskuterat olika idéer som en vintergasque, halloween-sittning eller beerpong turnering som avslutas med en fultsittning, vilket är ett eventuellt samarbete med idrottsutskottet. Styrelsen har diskuterat att eventuellt ta an sig uppgiften att anordna P-Riks årsmöte i Uppsala hösten 2024, som förslagsvis skulle kunna avslutas med en storslagen sittning.

Lidia Fernandez & Pauline Staberg, Evenemangssamordnare

Näringslivsutskottet VT 24

Löpande verksamhet

Under vårterminen har näringslivsutskottet haft möten vid behov. Utskottet har under terminen bestått av samordnare samt åtta medlemmar. Bland medlemmarna har olika uppgifter fördelats under terminens gång. Specifika roller för respektive projekt har inte tilldelats utan ansvar fördelas fritt till den som vill och kan.



För mig som näringslivssamordnare innebär den löpande verksamheten att hålla regelbunden kontakt med samarbeten och andra kontakter via mail, engagera mig i styrelsen under och utanför möten, samt planera och initiera projekt som främjar våra medlemmars framtid i arbetslivet. Något som också är nytt för min roll är att jag tillsammans med vice ordförande är kontaktperson för våra samarbetspartners, mitt kontaktområde är frågor om och planering av event, Vice är kontaktperson för resterande områden.

Avslutade projekt

I början av mars återupptogs mentorskapsprojektet, där 6 mentorer parades ihop med 8 adepter (studenter) för ett mentorskap som ska vara i 10 månader. Under denna period är det tänkt att studenten ska kunna ha regelbundna träffar med sin mentor, kunna ställa frågor, bolla idéer om skolprojekt och på andra sätt lära sig relevanta saker angående sin framtida yrkesroll. Projektet initierades med en workshop i pitching tillsammans med Drivhuset. Eventet var mycket lyckat!

Pågående projekt

I skrivande stund (27/4) jobbar utskottet med att tillsätta en ny styrelse för föreningen vittnestöd. Det är ett mindre arbete som sker två gånger om året. Projektet rullar på bra och jag har denna gång låtit utskottet ta mer ansvar och initiativ för intervjuerna och det går bra hittills.

Kommande projekt

Vi i utskottet ska fortsätta hålla kontakt och samarbeta med befinnande partners samt komma med nya idéer på event som kan genomföras.

Elsa Tenow, Näringslivssamordnare

Marknadsföringsutskottet VT 24

Löpande arbete

Marknadsföringsutskottet har under vårterminen bestått av samordnare samt fyra utskottsmedlemmar. Utskottet har även denna termin haft möten vid behov inför de olika projekt som utskottet har bedrivit. Möten har vid samtliga tillfällen skett på plats. Utskottet har löpande marknadsfört föreningen på alla aktuella marknadsföringskanaler. Det har inneburit design samt publiceringar av olika event, information samt annonser, både på Instagram och Facebook. Utskottet valde att inte starta igång föreningens Tiktok-konto, som var tanken från början. Vi hoppades på att det skulle vara en uppskattad plattform för våra medlemmar. Däremot finner utskottet att medlemmarna inte har något intresse av att få information marknadsfört även där också.

Avslutade projekt

Under hösten 2023 planerade och genomförde utskottet sitt största projekt under hela verksamhetsåret, nämligen Dynamicus Instagram-julkalender. Kalendern bestod av 24 luckor



- från 1 december till 24 december. Dessa luckor innehöll allt från olika tips, information till helt otroliga priser. Utbildningsutskottet deltog i kalendern och ansvarade för två luckor. Denna julkalendern är ett uppskattat projekt för utskottet, men framförallt för föreningens medlemmar. Julkalendern är ett stående projekt som har genomförts de senaste åren. Vår förhoppning är att denna kommer leva kvar som en stående tradition länge till.

Vårterminen inleddes i vanlig ordning med en inspark för att välkomna nya studenter till Uppsala och Dynamicus. Utskottet hade ett nära samarbete med generalerna samt kaptener. Efter varje veckas slut publicerades bilder och videor som sammanfattade veckans event. Dessa finns bland Dynamicus höjdpunkter på Instagram. Under insparken agerade jag även som fotograf under avslutningsgasquen. Dessa bilder redigerades och publicerades därefter i ett album i Dynamicus Facebookgrupp.

Under höstterminen hade föreningen problem med att Facebookgruppen slutade att fungera. All information publicerades därför på Instagram. Under vårterminen startades en ny grupp upp för att behålla Facebook som en central plattform för marknadsföring. Information om den nya gruppen finns bland Dynamicus höjdpunkter på Instagram.

Valberedningen gav marknadsföringsutskottet i uppgift att marknadsföra samtliga styrelseposter som skulle tillsättas till HT24. Vid detta tillfälle gjorde jag och andra styrelsemedlemmar en takeover på Instagram där vi berättade mer om vår roll i styrelsen. Som ett komplement deltog även jag och de andra styrelsemedlemmarna i Valberedningens egna intervjufilm som publicerades på Instagram. Marknadsföringsutskottet deltog vid redigerandet av både intro och outro.

I mitten av april gjorde dessutom marknadsföringsutskottet en inventering av både sångböcker och tröjor. Till kontoret beställdes även bilder på höstterminens och vårterminens styrelse. Utskottets prenumeration på Canva förnyades dessutom under april och kommer att gälla ytterligare ett till år.

Kommande projekt

Min förhoppning är att utskottet ska fortsätta vara kreativa och komma med nya idéer för att involvera våra medlemmar i aktiviteter som föreningen driver. Jag hoppas även att nästa samordnare kommer att behålla värdet och strukturen på våra sociala kanaler där våra medlemmar finns och ser oss.

Min kommande uppgift är att hålla i en överlämning tillsammans med den person som tar över rollen som Marknadsföringssamordnare. Tack vare samordnaren innan mig finns ett strukturerat och innehållsrikt överlämningsdokument som även nästa samordnare kommer att kunna se som en trygg grund. Jag hoppas att nästa samordnare utvecklar denna roll och utskottets potential att bedriva nya och roliga projekt.

Emma Nilsson, Marknadsföringssamordnare



Idrottsutskottet VT 24

Löpande verksamhet

Under vårterminen har idrottsutskottet haft möten varannan onsdag där vi diskuterar verksamheten och planerar idrottsevenemang för Dynamicus. Planeringen har kretsat kring veckoträningarna och de evenemang som ska anordnas nu i slutet av vårterminen samt vissa större evenemang som ska anordnas längre fram. På veckoträningarna har vi mestadels spelat futsal. Förhoppningsvis får vi en bättre halltid till höstterminen vilket skulle kunna locka mer folk till träningarna.

Vårterminens projekt

Förutom veckoträningarna anordnar idrottsutskottet en beerpongturnering som kommer att äga rum på shotluckan den 9onde maj. Vi har även planer på att anordna en dag med kubb&korv den 25:e maj som en liten avslutning med skönt häng innan sommaren.

Kommande projekt

Till hösten och vintern planeras flera spännande aktiviteter. Idrottsutskottet har påbörjat planeringen för en skidresa till Alperna under början av VT25. Resan bär av till Bad Gastein där cirka 60 av Dynamicus medlemmar kommer att spendera en vecka i backen.

Idrottsutskottet planerar även att under hösten att anordna en resa till Göteborg för att delta i de Akademiska spelen, alternativt Futsal-SM för studenter. Det är ungefär samma upplägg på båda tävlingarna, en helg i Göteborg med futsal och eventuellt fler sporter om vi åker på akademiska spelen.

Under slutet av vårterminen ska det även planeras något tillsammans med generalerna inför höstterminens inspark. Det kommer bli ett evenemang där vi från idrottsutskottet får visa upp vilka vi är och vad vi gör. Tror det kan bli riktigt kul.

Gällande det traditionsenliga Dynamicusloppet har vi funderat på hur man skulle kunna öka engagemanget kring detta. Det finns idéer om att göra om det lite. Det har under mötena exempelvis diskuterats kring huruvida det är möjligt att implementera ett uppdaterat dynamicuslopp som består av stafett mellan insparkslagen i höstens inspark. Detta är något som kommer fortsätta diskuteras i utskottet samt med generalerna för höstens inspark.

Ludvig Åström, Idrottssamordnare.

Utbildningsutskottet VT 24



Representation

Utbildningssamordnare har under höstterminen representerat föreningen och programmets studenters åsikter, önskemål och synpunkter via många olika kanaler, evenemang och sammanhang. Dessa innefattar bland annat vårens programråd och möten med Samhällsvetenskapliga Sektionen. Under vårens gång är utbildningsanordnarens närvaro och representation på Riks-Ps konferens i Gävle under maj planerad.

Anordnade aktiviteter

Under våren ordnades Assessios utbildning i testverktygen MAP och Matrigma med tillhörande certifiering. Utbildningssamordnare har även i samklang med utbildningsutskottet hjälpt till att anordna tentastugan under vårens inspark. Vidare har arbetet kring ett eventuellt masterprogram i HR tagit fart i form av bland annat rapporter och enkäter.

Löpande arbetet

Det löpande arbetet har främst fokuserat på de problem och synpunkter som diverse studenter förmedlat genom olika kanaler samt hur dessa ska bemötas och lösas. Betoning har legat på problemlösning för förbättring för kommande situationer och att tillsyn göra dessa för institutionens olika representanter och ansvariga. Förbättringsarbetet av samtliga delar av utbildningen har genomsyrat det löpande arbetet.

Kommande projekt

Avsikten är att fortsätta Dynamicus samarbete med Assessio och kontinuerligt erbjuda deras utbildning inför varje termin. Förhoppningen är även att tentastugorna under insparkarna ska fortgå med hänvisning till det höga engagemanget och nyttan dessa event har bidragit till ur ett utbildningsperspektiv.

Clara Bergqvist, Utbildningssamordnare

Personalvetarnas Dag VT 24

Löpande arbete

Vårterminen 2024 har inneburit ett löpande arbete med att rusta upp alla interna dokument, konton och filer som tillhandahålls av Personalvetarnas dag. Stort fokus har lagts på att uppdatera och förbättra överlämningsdokumenten till nästkommande projektledare, så väl som till alla projektgrupper.

Genomförande av PVD 2024

Som projektledare beslutade vi under hösten att mässan behövde ställas in till våren 2024. Detta beslut var svårt att ta, men vi ansåg att det behövdes för att bibehålla det goda rykte som medföljer Personalvetarnas dag. På grund av detta har mässan inte genomförts under våren, men det innebär inte att vi har pausat vårt arbete. Vi har sett till att våra samarbetspartners och



medlemmar har fått ta del av information gällande Personalvetarnas dag. Vi har även haft löpande kontakt med utomstående parter som har visat intresse för mässan. Vi har redan nu kollat på preliminära datum för 2025 års mässa för att underlätta de nästkommande projektledares arbete.

Kommande arbete

Det arbete som kvarstår är att ha en utförlig överlämning med projektledarna för Personalvetarnas dag 2025. Vi ska se till att de har all tid och alla förutsättningar som krävs för kommande års projekt.

Josefine Wiberg Malmström & Patricia Wickberg, Projektledare PvD, 2024



Ekonomisk halvårsrapport VT 2024 (1/1-10/4)

	1/1-10/4	Budget 2024	Diff	Anmärkning
Intäkter				
Medlemsavgifter	0	0	0	Not. 1
Sponsring	0	91 000	-91 000	Not. 2
Bidrag	7 000	64 000	-57 000	Not. 3
Fond	0	0	0	Not. 4
Annonser	0	5 000	- 5 000	Not. 5
Diverse intäkter	7 010	0	7 000	Not. 6
Övriga intäkter	4 585,37	0	4 585,37	Not. 7
Inspark	97 343,17	0	97 343,17	Not. 8
Idrott	5 337,7	0	5 337,7	Not. 9
Summa intäkter	121 276,24kr	160 000kr		
Kostnader				
PVD	0	25 000	25 000	Not. 10
Evenemang	418,62	40 000	39 581,38	Not. 11
Näringsliv	190,45	7 000	6809,55	Not. 12
Marknadsföring	0	5 000	5000	Not. 13
P-riks	2 500	5 000	2 500	Not. 14



Utbildning	2 035,48	5 000	2964,52	Not. 15
Idrott	0	10 500	0	Not. 16
Styrelsen	1 967,35	10 500	8 532,65	Not. 17
Ofördelade medel	0	6 000	6 000	Not. 18
Utveckling av föreningen	0	0	0	Not. 19
Inspark	0	40 000	0	Not. 20
Examensprojektgrupp	5 183,95	6 000	816,05	Not. 21
Engagemangsfest - årsmöte	0	0	0	Not. 22
Diverse kostnader	5 468,6	10 000	4 521,4	Not. 23
Övriga kostnader	0	0	0	Not. 24
Krispott	0	0	0	Not. 25
Resultat	53 867,26	0	53 867,26	Not. 26
Summa kostnader	71 631,71kr	160 000kr		
Resultat	49 644,53	0		



Noter ekonomisk halvårsrapport 2024 (1/1-10/4)

Siffror anges i SEK (kr).

Not. 1:

- Medlemsavgiften är 0 kr.

Not. 2:

Under perioden blev PVD inställt. Där många sponsorer gick förlorade. Vidare avgick vice ordförande under perioden vilken drabbade kontraktsskrivningen med sponsorer. Vi har nu tillsatt en ny vice ordförande och förväntar oss inom snarast få sponsorernas inbetalningar.

Not. 3:

Hittills har vi fått in nedan bidrag men fler förväntas under kommande månader och under hösten.

- P-riks Grundbidrag VT: 7 000 kr

Not. 4:

Under VT24 har inga fonder sålts men under årsstämman VT24 kommer styrelsen lägga fram ett förslag om att sälja fonder för 10 000 kr. Detta har dock inte skett när halvårsrapporten fastställts och finns därför inte redovisat i rapporten.

Not. 5:

I samband med bytet av vice ordförande uppstod en misskommunikation angående annonser och inga annonser hade därför inkommit när halvårsrapporten skapades.

Not 6:

Pengar som föreningen får in för att täcka swish avgifter, samt bankavgifter. Då PVD inte blev av i år så valde före detta ekonomiansvarig att föra över 7 000 kr från dess konto till Dynamicus.

- Överföring från PVD 7 000 kr.
- Diverse intäkter: 10 kr

Not. 7:

- Merch-försäljning: 4 585,37 kr



Övriga intäkter rör Dynamicus merch. Där innefattas sångböcker, dynamicus-tröjor och dynamicus tygpåsar. Eftersom dessa köps in för nästan exakt samma pris som dem säljs så räknas dem inte som några faktiska intäkter.

Not. 8:

- Insparkskostnader: 65 946,13 kr
- Insparksintäkter: 163 289,3 kr

= 97 343,17 kr

På grund av en sittning som inte var betald när halvårsrapporten gjordes så ser det ut som att insparken har haft intäkter värda 97 343,17 kr mer än kostnaderna.

Not. 9:

= 5 337,7 kr

Not. 10:

PVD blev inte av i år och har därmed inte heller några kostnader.

Not. 11:

- Evenemangskostnader: 31 224,31 kr
- Evenemangsintäkter: 30 085, 69 kr

= 418,62 kr

Not. 12:

- Mentorskaiprojekt: 190,45 kr
- Kostnad idrottshall Uppsala kommun: 1 575 kr
- Vemdalen intäkter: 6 912,7 kr

Not. 13:

Inga kostnader har uppstått för perioden.

Not. 14:

- Medlemsavgift för P-riks VT24 är 2 500 kr

Not. 15:



- Pluggstuga: 2 035,48 kr

Not. 16:

Eftersom intäkterna för perioden var större än kostnaderna blir denna post 0 kr

Not. 17:

- Styrelsefika: 286,35 kr
- Avgångsmedalj: 1 681 kr

= 1 967,35 kr

Not. 18:

Inga ofördelade medel har delats ut.

Not. 19:

Det har inte skett något utveckling i föreningen VT som påverkar det ekonomiska flödet.

Not. 20:

Eftersom intäkterna för perioden var större än kostnaderna belastas inte denna post.

Not. 21:

- Examenskostnader: 53 347 kr
- Examensintäkter: 48 163,05 kr

= 5 183,95 kr

Not. 22:

Ingen kostnad för en engagemangfest i år och posten kommer att tas bort.

Not. 23:

- Swischavgifter (2 kr per swish): 4 kr
- Bankavgifter: 5 464,6 kr

= 5 468,6 kr



Not. 24:

Inga övriga kostnader har uppstått under perioden.

Not. 25:

Ingen krispott har betalats ut för den givna perioden.

Not. 26:

Resultatet för 2023. På grund av en miss att bokföra en upplupen kostnad för 2022 drabbades 2023 resultat negativt av detta.



§ 8 Verksamhetsberättelse 2023

Verksamhetsberättelse 2023

2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen har bestått av:

- Ordförande

Alice TegebroVT23

Madelene NilssonHT23

- Vice ordförande

Jakob Pettersson.....VT23

Kaan KaranHT23

- Ekonomiansvarig

Lina Borgström

- Administratörer

Tuva Äremalm & Maja Axling

- Marknadsföringssamordnare

Johanna CarléVT23

Emma NilssonHT23

- Evenemangssamordnare

Alyssa Larsson

- Näringslivssamordnare

(Vakant)VT23

Elsa TenowHT23

- Utbildningssamordnare

Amelie LundénVT23

Clara BergqvistHT23

- Idrottssamordnare

Max Thorén

- Projektledare PVD

Wilma Junhammar & Josefin Persson StåhlVT23



Patricia Wickberg, Max Tavon & Josefine Wiberg MalmströmHT23

• Internrevisorer

Lidia Fernandez & Astrid Onno

• Revisor

William Stannervik

Viktiga händelser under verksamhetsåret 2023

Propositioner från styrelsen

Inga revideringar av Dynamicus stadgar har skett under år 2023.

Vid årsmötet 2023 valdes Johan Waara till hedersmedlem.

Nya samarbeten

Samtliga samarbetspartners från 2022 har valt att förnya avtal med Dynamicus även 2023.

Möten har genomförts med samtliga samarbetspartners för att utvärdera och utveckla våra samarbeten för att se till att båda parter får ut det bästa av avtalen. &Partners har varit med och sponsrat höstens inspark, ett samarbete vi hoppas kan fortlöpa under kommande terminer.

Mindre samarbeten har även genomförts under terminen, exempelvis under insparker och i samband med Dynamicus julkalender. Dynamicus har fortsatt använda Hitract som plattform för biljettförsäljning.

Nya medlemmar

Föreningen hade under året 2023 217 st medlemmar registrerade via memlist.



Nya projekt och event under året

2023 har varit ett händelserikt år för Dynamicus. Insparken utvecklas varje termin med nya event och teman. Dynamicus har fortsatt anordna examensceremonier med tillhörande sittning för studenter som tar examen. En hel del andra sittningar har även anordnas av Dynamicus, såsom vårbal, sommarsittning och en halloweensittning efter det numera traditionsenliga Dynamicusloppet. Föreningen testade nya event som ett "Dynamiquiz", beer pong-turnering och en dansklass. Veckoträningar har genomförts varje termin och en surfresa till Portugal skedde även under 2023 vilket vi har förhoppning om att fortsätta genomföra då det varit väldigt uppskattat av våra medlemmar.

Under december månad genomfördes en julkalender samt en bössa till BRIS.

Personalvetarnas Dag

Den 14 april 2023 genomfördes PvD och temat för dagen var "Worklife balance - Konsten att få ihop livspusslet". Under dagen var flertalet monterföretag på plats för att knyta kontakter med studenter, vi hade även flertalet föreläsningar och workshops inom det aktuella temat. Utöver detta hade vi också tävlingar som studenterna kunde delta i och vinna priser. Dagen avslutades även med en mingel-timme där studenter och företag hade möjlighet att prata ännu mer. Kvällen avslutades med en härlig Gasque med temat Masquerade.

Hemsida

Hemsidan har kontinuerligt uppdaterats med protokoll, policys samt bilder och namn på nya styrelsemedlemmar.

Policys

Under 2023 har samtliga policys inom föreningen reviderats. Detta för förtydligande och säkerhetsställande kring föreningens rutiner.



Gästföreläsningar, Workshops och Studiebesök

Föreningen har tillsammans med näringslivsutskottet anordnat ett studiebesök hos Ants kontor. Föreningen har även haft frukostseminarium under vårterminen och ett luciafika under höstterminen tillsammans med Uppsala Kommun. Tillsammans med utbildningsutskottet har en utbildning i arbetspsykologiska testet MAP och begåvningsstestet Matrigma genomförts tillsammans med samarbetspartnern Assessio. Under inspark VT23 samt HT23 har Akademikerförbundet SSR hållit föreläsningarna "Vad gör en personalvetare?". En styrelseutbildning med Akademikerförbundet SSR har genomförts med nyinvalda styrelsemedlemmar.

Rekrytering till arbetsmarknadsdagar och styrelser

Föreningen har även hjälpt till att rekrytera till Uppsalaekonomernas kontaktdagar och Juridiska Föreningens kontaktdagar. Totalt tillsattes 119 kandidater under 3 veckor. Det traditionsenliga mentorskapsprojektet är även påbörjat där 7 mentorer länkas ihop med studenter från programmet.

Marknadsföring

Dynamicus egna sångbok, tygpåsar och tröjor har fortsatt säljas, främst, i samband med insparkarna. Arbetet med att marknadsföra föreningen både internt och externt har fortsatt. Styrelsen genomförde under insparkarna ett Dynamicusevent och presenterade sig i A-klasserna. Den främsta marknadsföringen har skett via sociala medier såsom Instagram och Facebook.

Dynamicus Styrelse genom Madelene Nilsson, Ordförande



§ 9 Föreningens resultat och balansräkningar

Bokslut 2023

**Ekonomisk sammanställning för verksamhetsåret 2023-01-01 – 2023-12-31
för personalvetarförening Dynamicus**

Innehåll

Den ekonomiska verksamheten 2023

Resultaträkning

Noter

Balansräkning



Den ekonomiska verksamheten 2023

Översikt

Året började med att 2022 presenterade ett positivt resultat på 60 947 kronor, bland annat till följd av att PVD år 2022 gått med vinst. Till följd av det goda resultatet föregående år samt föreningens stora tillgångar i likvida medel har styrelsen under året genomfört en investering av sångböcker på 40 000 kronor. Kostnaden har bokförts på posten marknadsföring, som därav sticker ut i resultaträkningen i förhållande till utskottets budgeterade summa. I samband med försäljning av sångböcker kommer Dynamicus löpande få in övriga intäkter kommande år som täcker denna kostnad successivt.

Resultatet på 60 947 kronor användes under året till utökad bidrag för PVD samt till en gratis sittning för Dynamicus medlemmar i anslutning till årsmötet. Denna fördelning av vinsten presenterades i den reviderade budgeten på årsmötet och röstades igenom. Tanken bakom detta har varit att föreningens tillgångar ska komma till användning för att stärka föreningen och dess aktiviteter. Styrelsen har velat att budgeten ska användas för att ge mer utdelning till medlemmarna och samtidigt öka engagemanget. Sittningen ledde till att över 100 medlemmar närvarade vid årsmötet. Det har varit viktigt för föreningen att öka både medlemmars närvaro och engagemang då föreningen tidigare haft svårigheter att rekrytera och tillsätta styrelseroller.

Resultatet för 2023 blev negativt på -53 867 kronor. Orsaken till detta är att en faktura för examenssittningen HT22 belastar år 2023 istället för år 2022. I kommande framtida ekonomiarbete är det fortsatt viktigt att korrekt periodisering sker av intäkter och kostnader. Dynamicus är en ideell förening som strävar efter att gå plus minus noll, trots ett negativt resultat för 2023 är föreningens tillgångar och likvida medel fortsatt mycket goda.

Sponsring och bidrag

Dynamicus har haft fortsatt goda samarbeten med företag och samarbetspartners. Intäkterna från samarbetspartners resulterade i intäkter på 93 000 kronor, vilket blev en ökning på 7000 kronor från föregående år. Båda insparkerna fick också in sponsring, för VT23 blev det totalt 8500 kronor och HT23 fixade en total sponsring på 20 000 kronor. I bidragsväg har Dynamicus fortsatt ansökt om verksamhetsbidrag från P-riks. Både sponsring och bidrag är mycket viktiga förutsättningar för att föreningen ska kunna fortsätta erbjuda medlemmarna extra guldkant till studentlivet.

Föreningens fond

På årsmötet 2023 togs beslutet att sälja av fonder till ett värde på 10 000 kronor som placerades i posten ofördelade medel.

PVD

PVD 2023 fick totalt 50 000 kronor från Dynamicus, varav de extra 25 000 kronorna kom från föregående års resultat. Anledningen till att summan utökades var för att kompensera för bidragsförändringar som skett från sociologiska institutionen, då det bidrag på cirka 20 000



kronor som PVD fått in tidigare år slutade att delas ut. Under slutet av hösterminen 2023 tog styrelsen beslutet att pausa PVD 2024 för att kunna omstrukturera planeringen och upplägget av kontaktdagarna.

Budgetering

Föreningens verksamhet och dess utskott har under året noga uppdaterat och följt budgetplanerna. Alla utskotten har utnyttjat sina budgetar och föreningen har satsat på att investera och lägga resurser på att öka medlemmarnas engagemang. För att tydliggöra budgeten har större poster delats upp i mindre delar. Som exempel har engagemangskommittén åtskiljts från insparken och examenssittningen som i sin tur blivit till egna poster. Avslutningsvis är det tack vare *Dynamicus* engagerade medlemmar som föreningen kan fortsätta skapa mervärde för alla personalvetarstudenter under studietiden. Föreningen har mycket goda ekonomiska förutsättningar för att fortsätta utvecklas och förnyas i framtiden!

Lina Borgström, Ekonomiansvarig 2023



Resultaträkning

	1/1-31/12	Budget 2023	Noter
Medlemsavgifter	0	0	1
Spons	93 000	93 000	2
Sektionsbidrag	84 911	77 750	3
Annonser	3 000	8 000	4
Fonder	10 000	10 000	5
Övriga intäkter	544 199,09	70 947	6
Summa intäkter	735 110,09	250 197	7
Kostnader			
PVD	76 966,16	50 000	8
Evenemang	574 013,15	40 000	9
Näringsliv	3 675,50	10 500	10
Marknadsföring	43 529,8	5 000	11
P-riks	5 000	5 000	12
Utbildning	2 650,23	5 000	13
Idrott	6 597,35	13 500	14
Styrelsen	11 380,75	11 000	15
Ofördelade medel	16 651,71	23 574	16
Utveckling av föreningen	0	3 000	17
Diverse kostnader	9 898,7	11 676	18
Övriga kostnader	38 614	0	19
Summa kostnader	788 977,35	250 197	20
Summa	- 53 867,26	0	21



Noter

Not 1

Dynamicus har gratis medlemsavgift vilket inte påverkar resultaträkningen.

Not 2

- Akademikerförbundet SSR 17 000 kr
- Akavia 15 000 kr
- Unionen 19 000 kr
- Vision 8 000 kr
- Ants 9 000 kr
- Sveriges HR-förening 2 000 kr
- Assessio 13 000 kr
- Uppsala Kommun 10 000 kr

Not 3

- P-riks Grundbidrag HT 7000 kr
- P-riks Grundbidrag VT 7 000 kr
- P-riks Verksamhetsbidrag VT 15 148 kr
- P-riks Verksamhetsbidrag HT 13 763 kr
- Uppsala Universitet UT 23: 20 000 kr
- Uppsala universitet UT 22: 20 000 kr
- Uppsala studentkår 2 000 kr

** I denna summa är sponsring till insparken samt dynamicusloppet borträknat. Dessa pengar kommer från Uppsala Universitet och är bokförda som intäktsposter till evenemangsutskottet. Detta för att tydligt visa att budget följts och att utskottet gjort ett gott arbete med att söka sponsring.*

Not 4

- Jobagent Scandinavien AB: 1 000 kr
- Norrenergi aktiebolag: 1000 kr
- Active Search: 1000 kr

Not 5

På årsmötet 2023 togs beslutet att sälja av fonder till ett värde på 10 000 kronor som placerades i posten ofördelade medel.



Not 6

Övriga intäkter 2023 uppgick till 544 199,09 kr. Följande poster representerar den sammanslagna posten övriga intäkterna vilket redovisades ovan.

- Evenemang: 97 182,94
- Inspark: 321 124,75
- Idrott: 2 203,06
- Examen: 55 914,07
- Diverse: 390
- Övriga intäkter: 67 384,27

Budgeterad summa innefattar föregående års resultat på 60 947 kronor samt fondförsäljning på 10 000 kronor

Not 7

Summa intäkter 2023 uppgick till 735 110,09 kr

Not 8

- Bidrag till PVD på 25 000 kr
- Överföring av PVD-intäkt på 51 703,16 kr från Dynamicus-konto till PVD bankkonto

Kostnaden på 51 703,16 kronor är i praktiken ingen riktig kostnad, enbart en transaktionsöverföring mellan olika bankkonton, och finns därav också i posten övriga intäkter.

Not 9

Totala kostnaden 2023 för evenemangsutskottet uppgick till 574 013,15 kr. I posten inkluderas även insparken, dynamicusloppet och examensittningen:

- Evenemang: 128 227,33
- Inspark: 338 313,9
- Examen: 106 599,72
- Dynamicusloppet: 872,2

Not 10

Kostnaderna för näringslivsutskottet 2023 uppgick till 3675,5 kr.

Not 11

Kostnaderna för marknadsföringsutskottet 2023 uppgick till 43 529,8 kr. Investering har gjorts i nya sångböcker för föreningen på 38 690 kr



Not 12

Kostnaderna för medlemskap och deltagande i P-riks 2023 uppgick till 5 000 kr.
Medlemsavgifter uppgår till 2 500 kr per termin.

Not 13

Kostnaderna för utbildningsutskottet 2023 uppgick till 2 650,23 kr.

Not 14

Kostnaderna för idrottsutskottet 2023 uppgick till 6 597,35 kr.

Not 15

Styrelsens kostnader 2023 uppgick till 11 380,75 kr.

Not 16

16 651,71 kr användes av posten ofördelade medel

Not 17

Det har inte skett någon utveckling i föreningen 2023 som påverkar det ekonomiska flödet.

Not 18

Diverse kostnader 2023 uppgick till 9 898,7 kr. Täcker domänavgifter, bankavgifter, swishavgifter samt bidrag till välgörenhet

Not 19

Övriga kostnader 2023 uppgick till 38 614 kr.

- Betalning för PVD-kickoff från Dynamicus-konto: 1 817 kr
- Betalning för PVD-fotograf från Dynamicus-konto: 850 kr
- Engagemangsfest årsmöte: 35 947 kr

Kostnaderna på 1 817 respektive 850 kronor motsvarar i praktiken inga kostnader pga senare återbetalningar vilka inkluderas i posten för övriga intäkter.

Not 20

Summa kostnader för Dynamicus 2022 uppgår till 788 977,35 kr.



Not 21

Resultatet för Dynamicus 2023 blev -53 867 kr. Bakgrunden till resultatet finns att läsa i översikten i bokslutets början.



Balansräkning

<u>Tillgångar</u>	31/12-2023	1/1-2023
Plusgiro	609 258,89	518 327,45
Nordea fonder	206 475	206 475
Summa Tillgångar	956 484,89	724 802,45
<u>Eget kapital och skulder</u>		
Kortfristiga skulder (förutbetalda intäkter)	290 549,7	5 000
Eget kapital	719 802,45	658 855,52
Summa EK och Skulder	956 484,89	724 802,45
Balans	0	0



§ 10 Revisionsberättelse

Revisionsberättelse Dynamicus

Verksamhetsår 2023

Till: Årsmötet för personalvetarföreningen Dynamicus

Från: William Stannervik (Extern revisor)

Kopia: Styrelsen Dynamicus

Datum: 14 april, 2024

Revisionsberättelse

Jag har granskat årsbokslutet och bokföringen samt styrelsens förvaltning för verksamhetsår 2023.

Revisionen uttalar sig om årsbokslutet och förvaltningen. Det är styrelsen för Dynamicus som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och den löpande förvaltningen av föreningen.

Revisionen har utförts i enlighet med god sed. Revisionen har planerats och genomförts på ett sådant sätt att revisorn i rimlig grad kan försäkra att årsbokslutet inte innehåller väsentliga fel.

Revisionen innefattar granskning av väsentliga beslut samt ett urval av underlag, verifikat och information i räkenskapshandlingarna.

Revisionen har granskat beslut, åtgärder och förhållanden i Dynamicus för att kunna bedöma om styrelsen eller någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut. Revisionen ger rimlig grund för uttalandet nedan.

Revisorn tillstyrker att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Dynamicus och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 14 2024

William Stannervik, Revisor Dynamicus



§ 13 Revidering av budget 2024 – siffror anges i SEK (kr)

	Budget 2024	Reviderad budget 2024	Noter
Intäkter			
Medlemsavgifter	0	0	Not 2
Sponsring	91 000	43 000	Not 3
Bidrag	64 000	47 000	Not 4
Fond	0	10 000	Not 5
Annonser	5 000	0	Not 6
Diverse intäkter	0	7 000	Not 7
Övriga intäkter	0	9 000	Not 8
Förra årets resultat	0	0	Not 9
Summa intäkter	176 750 kr	116 000kr	
Kostnader			
PvD	25 000	0	Not 10
Evenemang	40 000	32 000	Not 11
Näringsliv	7 000	3 500	Not 12
Marknadsföring	5 000	3 200	Not 13
P-riks	5 000	5 000	Not 14
Utbildning	5 000	5 000	Not 15
Idrott	10 500	8 500	Not 16
Styrelsen	10 500	6 000	Not 17
Ofördelade medel	6 000	5 800	Not 18
Utveckling av föreningen	0	0	Not 19
Inspark	30 000	30 000	Not 20
Examensprojektgrupp	6 000	7 000	Not 21



Engagemangsfest årsmöte	0	0	Not 22
Diverse kostnader	10 000	10 000	Not 23
Övriga kostnader	0	0	Not 24
Summa kostnader	176 750 kr	116 000 kr	
Resultat	0 kr	0 kr	Not 25

Noter till budget 2023

Not 1

Siffran i budget och siffran i not kan skilja sig något. Detta då noterna enbart tar upp öronmärkta pengar. Resterande belopp kan fördelas valfritt av ansvarig.

Not 2

Dynamicus kommer inte att ta ut någon medlemsavgift.

Not 3

Via samarbetspartner förväntar vi få in 43 000kr genom sponsring. De samarbetsparners och summor vi förväntas få in är:

- Akademikerförbundet SSR: 17 000kr
- Akavia: 7 500kr
- Vision: 6 500kr
- Sveriges HR-förening: 2 000kr
- Uppsala Kommun: 10 000kr

Not 4

Vi räknar på att få in bidrag för 47 000kr. De bidrag vi förväntar få in är:

- P-riks terminsbidrag: 2 x 7 000kr
- P-riks verksamhetsbidrag 2 x 1 500kr
- Sociologiska institutionen: 30 000kr

**Not 5**

Försäljning på 10 000kr förväntas säljas av från fonder.

Not 6

Vi räknar med att inte sälja några annonser 2024.

Not 7

Diverse intäkter är pengar som föreningen får in via swishbetalningar från medlemmar. 1 st á 5kr. Dessa intäkter ska täcka avgifter föreningen betalar för tjänsten Swish samt övriga bankavgifter. Föreningen förde i början av året över 7 000kr från PVD till sitt vanliga konto då PVD inte blev av. Därmed har budgeten för detta ökat.

Not 8

Övriga intäkter omfattas av försäljning av merch som sångböcker, tröja och tygpåsar. Dessa räknas inte som några faktiska intäkter då de säljs för nästan exakt inköpspris och beräknas bli en plus-minus-affär.

- Dynamicus tröja: 180kr/st
- Sångbok: 75kr/st
- Tygpåse: 65kr/st

Not 9

Eftersom föreningen är idéell blev resultatet för 2023 0kr.

Not 10

Då PVD inte blev av i år krävdes ingen budget dit.

Not 11

Följande kostnader är budgeterade för Evenamangsutskottet:

- Heros vs Villians-sittning: 5 000kr
- Vårgasque: 8 000kr
- Fika/Kick-off: 2 000kr
- Övriga kostnader: 20 000kr

Not 12

Presentkort från förra året betalade av en stor summa av mentorskapsprojektet.

- Mentorskapsprojekt: 300kr
- Nätverksträff: 2 000kr
- Fika/Kick off: 1 200kr



Not 13

Marknadsföringsutskottet kommer att fortsätta marknadsföra Dynamicus. [L]
[SEP]

- Canvas: 1079kr
- Fika/kickoff: 1 200 kr
- Övrigt: 921kr

Not 14

Kostnaden för att vara med i P-riks är 2 500kr/termin

- 2 x 2 500kr

Not 15

Utbildningsutskottet anordnar under året två pluggstugor, en som red varit och en under hösten. Utöver det kommer dem anordna en utbildning med Assessio. [L]
[SEP]

- Assessio-utbildning: 1 000kr
- Fika till insparken: 2 000 + 1 000kr
- Kick-off: 1 000kr

Not 16

Veckovis kommer idrottsutskottet anordna träningar för medlemmar, samt en avslutningsaktivitet.

- Idrottshallen: 5 000kr
- Övriga aktiviteter: 2 500kr
- Fika/Kick off: 1 000kr

Not 17

Styrelsen har följande kostnader:

- Kickoff: 1 000kr
- Avgångsmedalj: 2 x 850kr
- Framkallning av styrelsefoto: 2 x 350kr
- Styrelsefika och kontorsmaterial: 2 000kr
- Fika till årsmöte och föreningsstämma: 600kr

Not 18

De ”Ofördelade medlen” är pengar som varje utskott, projektgrupp eller medlem kan ansöka om till ett specifikt ändamål. Styrelsen beslutar om en ansökan ska godkännas eller avslås.

Not 19



Med fliken "Utveckling av föreningen" menas pengar som är avsedda till investeringar i föreningen av bestående värde. Ansökan om dessa medel hanteras likt "Ofördelade medel".

Eftersom posten inte har använts de senaste åren ligger den på 0kr.

Not 20

- Inspark 2 x 15 000kr

Vi kräver då att insparkspaketet max kostar 780kr och separata biljettköp är kuvertpris + 10kr vid behov.

Not 21

Examensprojektgruppen anordnar en examenssittning en gång per termin.

- Biljetter för ordförande och Vice ordförande: 2 x 1 000kr
- Övriga kostnader: 2 x 2 500kr

Not 22

Punkten har tillsammans med Ordförande och Vice Ordförande att tas bort helt.

Not 23

Posten Diverse kostnader är till för att täcka kostnader som inte omfattas omfattas av övriga poster. Exempel på sådana är:

- Domänavgifter
- Dynamicus bankavgifter
- Swishavgifter
- Bidrag till välgörenhet

Not 24

Inga pengar budgeteras för övriga kostnader. Vid årets resultat, alternativt vid behov kan denna post behöva revideras.

Not 25

Det beräknade resultatet för Dynamicus förväntas bli 0kr eftersom föreningen är ideell och planeringen strävar därmed efter att gå +-0. Notera att budgeten är ett planerings- och styrdokument och har ingen egentlig koppling till hur det ekonomiska året för föreningen kommer att bli.



§ 14 Internrevision

Revisionsberättelse 2024 årsmöte

Denna revisionsberättelse gäller för verksamhetsåret 2023.

Vi har granskat följande protokoll från höstterminen 2023: 21 augusti, 28 augusti, 4 september, 13 september, 18 september, 2 oktober, 9 oktober, 16 oktober, 23 oktober, 13 november, 27 november, 11 december, 13 december. Samt följande protokoll från vårterminen 2024: 8 januari, 22 januari, 5 februari, 19 februari, 4 mars, 19 mars, 1 april samt 15 april. Vi har även granskat handlingarna inför föreningsstämman 20-11-2023, vidare har vi även granskat revideringen av stadgarna 2024 samt verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen för 2023 lyfter viktiga händelser under året, bland annat att inga ändringar av stadgar har gjorts under 2023. Emellertid har ändringar gjorts av stadgar under 2024 som vi har granskat. Ändringarna av stadgarna innebär att mandatperioden för Näringslivssamordnaren revideras utifrån nya datum. Detta med grund i att det förbättrar och säkerställer Dynamicus fortsatta arbete utifrån ett näringslivsperspektiv. Vi bedömer att denna ändring gynnar styrelsens fortsatta arbete.

Vidare vittnar verksamhetsplanen för 2023 om en berikande verksamhet för personalvetarstudenter vid Uppsala universitet. Flertalet event och projekt har arbetats fram för föreningens och medlemmarnas bästa. Det har även gjorts kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar, för att kunna bedriva ett inkluderande och demokratiskt arbete för medlemmar i Dynamicus personalvetarförening.

Under verksamhetsåret 2023 har samtliga policier reviderats. Detta för ett förtydligande och säkerställande kring föreningens rutiner. Något som vi som Internrevisorer ställer oss positivt till.

Under vårterminen 2024 togs beslutet om att införa ytterligare en post för Evenemangssamordnaren, denna post bedrivs nu alltså av två respektive Evenemangssamordnare tillsammans. Det har tidigare varit en stor arbetsbörda att ensam driva det arbete som Evenemangssamordnaren har gjort. Med bakgrund i detta så blir lösningen med två Evenemangssamordnare positivt utifrån att kunna säkerställa det kvalitativa arbete som genomförs, samt att värna om att posten som Evenemangssamordnade inte ska bli övermäktig och fortfarande vara rolig. Vi står därmed helt i enlighet med beslutet.

Styrelsen har hanterat några incidenter under höstterminen 2023 samt vårterminen 2024. Dessa incidenter har hanterats med stor professionalism, samt en stark vilja till att kontinuerligt arbeta för ett kvalitativt arbete. Med grund i både stadgar, policys och en varm vilja anser vi att styrelsen agerat utifrån att gynna föreningen och dess arbete under hela 2023.

Avslutningsvis så genomsyras det starkt genom hela Dynamicus Personalvetarförening att det är personer som brinner för den här föreningen, det är omfattande uppdrag som samtliga i



Dynamicus styrelse har åtagit sig samt gjort med stor kreativitet, professionalism samt hjärta. Vi kan därmed med stolthet bevilja Dynamicus med ansvarsfrihet.

Elin Eklund & Evelina Sarén, Internrevisorer

§ 16 Revidering av stadgar

Styrelsen har beslutat om att ändra stadgarna i §7 Styrelse.

Ändringarna består av: att Näringslivssamordnare väljs in på årsmötet och att mandatperioden för posten är 1/7 till 30/6.

Detta på grund av: att posten tidigare varit Vakant och senast valdes in under årsmötet. För enkelhetens skull vill vi fortsätta detta och därmed ändra mandatperioden.

Enligt **stadgarna** §24 Stadgar skall stadgeförändring finnas tillgänglig för medlemmar senast tre veckor innan mötet. Därmed den 22 april.

Tidigare stadgar:

§7 Styrelse

Föreningens angelägenheter tillhandahas av Styrelsen. Den skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Styrelsen skall verka för att så mycket som möjligt av föreningens arbete skall delegeras bland medlemmarna för att på så sätt skapa engagemang bland dessa.

Det åligger Styrelsen särskilt att:

- Tillse att föreningens bindande regler efterföljs.
- Verkställa av Årsmötet samt Föreningsstämman fattade beslut.
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel.
- Förbereda Årsmötet samt Föreningsstämman.



Styrelsen skall bestå av ledamöter som väljs bland medlemmarna i kategorin aktivt medlemskap och som studerar vid Uppsala Universitet. Styrelsen skall bestå av Ordförande, Viceordförande, Utbildningssamordnare, Marknadsföringssamordnare, Projektledare för PVD, vilka väljs på årsmötet. Den oberoende posten Valberedningen väljs tillika på årsmötet. Styrelsen skall vidare bestå av Sekreterare, Ekonomiansvarig, Näringslivssamordnare, Webbmater, Evenemangssamordnare och Idrottssamordnare vilka väljs på Föreningsstämman. Om sittande styrelse inför föreningsstämman beslutar, kan posterna Sekreterare och Webbmater sökas i grupp om två som Administratörer. Den oberoende posten Internrevisorerna väljs tillika på Föreningsstämman. Styrelsens ledamöters mandat är ett år och skall vara mellan den 1/7 till den 30/6 respektive 1/1 fram till den 31/12. Avgår vald styrelseledamot före mandatperiodens utgång har avgående ledamot ansvar att medverka för att hitta en ny kandidat för posten. Samt fortsättningsvis besitta ansvaret för posten under övergångsperioden till dess ny ledamot utses med hjälp av fyllnadsval av Styrelsen och Valberedningen. Övergångsperiod bestäms vid varje enskilt fall av sittande Styrelse.

I händelse av att styrelsepost eller valberedningspost lämnas vakant vid Årsmöte eller Föreningsstämma är det upp till sittande valberedning att starta om processen för tillsättande av posten. Fyllnadsval till vakant styrelsepost får göras av sittande styrelse tillsammans med valberedning. Detta kräver således inte ett extrainsatt Årsmöte/Föreningsstämma.

Vid avgång innan utgången mandatperiod beträffande Valberedning och Intern- samt Externrevisor jämte suppleant gäller samma som vid styrelseledamot. Om posten Internrevisorerna blir vakant skall ett extra årsmöte eller motsvarande hållas inom tre månader för att fylla posten.

Styrelsen får kalla enskild person som adjungerad ledamot till sammanträdena.

Reviderade stadgar:

§7 Styrelse

Föreningens angelägenheter tillhandahålls av Styrelsen. Den skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Styrelsen skall verka för att så mycket som möjligt av föreningens arbete skall delegeras bland medlemmarna för att på så sätt skapa engagemang bland dessa.

Det åligger Styrelsen särskilt att:

- Tillse att föreningens bindande regler efterföljs.
- Verkställa av Årsmötet samt Föreningsstämman fattade beslut.
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel.



- Förbereda Årsmötet samt Föreningsstämman.

Styrelsen skall bestå av ledamöter som väljs bland medlemmarna i kategorin aktivt medlemskap och som studerar vid Uppsala Universitet. Styrelsen skall bestå av Ordförande, Viceordförande, Utbildningssamordnare, Marknadsföringssamordnare, Näringslivssamordnare, Projektledare för PVD, vilka väljs på årsmötet. Den oberoende posten Valberedningen väljs tillika på årsmötet. Styrelsen skall vidare bestå av Sekreterare, Ekonomiansvarig, Webbmaster, Evenemangssamordnare och Idrottssamordnare vilka väljs på Föreningsstämman. Om sittande styrelse inför föreningsstämman beslutar, kan posterna Sekreterare och Webmaster sökas i grupp om två som Administratörer. Den oberoende posten Internrevisorerna väljs tillika på Föreningsstämman. Styrelsens ledamöters mandat är ett år och skall vara mellan den 1/7 till den 30/6 respektive 1/1 fram till den 31/12.

Avgår vald styrelseledamot före mandatperiodens utgång har avgående ledamot ansvar att medverka för att hitta en ny kandidat för posten. Samt fortsättningsvis besitta ansvaret för posten under övergångsperioden till dess ny ledamot utses med hjälp av fyllnadsväl av Styrelsen och Valberedningen. Övergångsperiod bestäms vid varje enskilt fall av sittande Styrelse.

I händelse av att styrelsepost eller valberedningspost lämnas vakant vid Årsmöte eller Föreningsstämma är det upp till sittande valberedning att starta om processen för tillsättande av posten. Fyllnadsväl till vakant styrelsepost får göras av sittande styrelse tillsammans med valberedning. Detta kräver således inte ett extrainsatt Årsmöte/Föreningsstämma.

Vid avgång innan utgången mandatperiod beträffande Valberedning och Intern- samt Externrevisor jämte suppleant gäller samma som vid styrelseledamot. Om posten Internrevisorerna blir vakant skall ett extra årsmöte eller motsvarande hållas inom tre månader för att fylla posten.

Styrelsen får kalla enskild person som adjungerad ledamot till sammanträdena.