



Styrelsemöte klockan 15:15-17:15 27/11-23

Närvarande: Clara Bergqvist, Elsa Tenow, Max Thorén, Kaan Karan, Alyssa Larsson, Max Tavon, Patricia Wickberg, Maja Axling, Josefine Malmström och Tuva Ärlemalm.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 15.36.

§ 2 Godkännande av dagordning

§ 14 PVD läggs till på dagordningen.

Efter ovanstående ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte

Patricia Wickberg väljs till justeringsperson.

§ 4 Rapport från styrelsen samt valberedning

Styrelsen går varvet runt där samtliga får lyfta hur man mår för tillfället.

Ordförande

Har inget att tillägga.

Vice ordförande

Har varit lite smågrejer inför föreningsstämman. Är numera klar med uppföljningsmöten med utbildning- och näringslivssamordnare och PVD. Fortätter med möten tillsammans med samarbetspartners om vårt samarbete det kommande kalenderåret.

Administratörer

Vi har skrivit ut alla terminens protokoll och fixat med underskrifter för dessa. Vi håller konstant på att fixa med hemsidan och överlämningsdokumenten. Nyhetsbrevet filas även på.

Ekonomiansvarig

Har inte så mycket att uppdatera om förutom arbetet som skedde inför och på föreningsstämman. Snart ska jag börja planera inför överlämning till Emma Kyrk.

Marknadsföringssamordnare

Marknadsföringsutskottet har nu inhandlat samtliga priser för Dynamicus julkalender. Vi håller däremot fortfarande på att sammanställa alla luckor. I veckan



hade vi föreningsstämma, vilket gjorde att jag har fixat och trixat med presentationsbilder inför stämman. Vidare fortsätter arbetet med att marknadsföra föreningen på Instagram, eftersom Facebookgruppen fortfarande inte fungerar som den ska.

Näringslivssamordnare

Jag och utbildningssamordnare ska hjälpas åt med ett drivhuset. Jag håller också på att hjälpa till med mentorskapsprojektet. Jag ska ha möte med drivhuset nu på fredag samt möte med utskottet imorgon.

Evenemangssamordnare

Jag har filat lite på överlämningen och hållit på med biljettförsäljning samt nationsbokningar.

Utbildningssamordnare

Sedan föregående möte har jag närvarat på två möten; SAMSEK och GRUMN. Vi har bland annat diskuterat det nya kommunikationssystem, renoveringen av Ekonomikum, mindre ändringar av formuleringar för de olika kursbeskrivningarna samt det nya kårföreningsreglementet. Vidare har utskottet arbetat löpande för att hitta ett passande pris relaterad till utbildning i den kommande julkalendern samt organisera bokbyardagen i början av vårterminen. Utöver detta väntar även en kick-off för utskottet som beräknas landa någonstans i mitten av december.

Idrottssamordnare

Under veckan blev jag kontaktad av samhällsvetarna om att möjligtvis anordna en gemensam spökbollsturnering, dock har jag under mitt utskottsmöte diskuterat detta och kommit fram till att vi hellre satsar på en beer pong-turnering. Jag har bjudit in samhällsvetarna till att göra detta gemensamt, men har ännu inte fått svar.

§ 5 Göteborgs nation

Diskuterar avtalet och bestridande av faktura med Göteborgs nation. Styrelsen tar beslut om att fortsätta bestrida fakturan och att ta upp frågan med SamSek.

§ 6 Överlämningar

Vice ordförande påminner om hur viktigt det är med välskrivna överlämningsdokument och att det praktiska mötet går smidigt samt är strukturerat.

§ 7 Luciafika

Måndagen den 11 dec, klockan 12-14 kommer en Luciafika ske på engelska parken där Uppsala Kommun kommer hålla ett föredrag om HR-arbete inom kommunen. Styrelsen diskuterar marknadsförings idéer inför detta.



§ 8 Ekonomikum

Utbildningssamordnare ger mer information gällande renoveringen som kommer ske på Ekonomikum.

§ 9 Arbetsmarknadsmässa

VT25 kommer Uppsala ha en arbetsmarknadsmässa där många föreningar kommer delta. De skulle gärna vilja ha hjälp att organisera denna. Arvode kommer tilldelas.

§ 10 SamSek

SamSek har meddelat att vi kommer att få behålla Hitract. SamSek skulle vilja ha något typ av sportevent där alla föreningar är med och organiserar.

§ 11 175-års jubileum

Nästa år fyller kåren 175-år. Alla sektioner inkluderas i detta firande. Den 14 mars kan man få se sina önskade föreläsare föreläsa. Vi har till den 7 december att ge önskingar.

§ 12 Projektgrupp riksmöte 2024

Dynamicus har fått äran att hålla i P-riks möte som kommer hålla någon gång i mars. Detta kommer vi försöka skjuta på till årsmötet i höst istället då vi vill kunna hålla en sittning för de besökande vilket inte är möjligt att boka på så kort tid.

Styrelsen tar beslut om att skjuta på besöket till HT24.

§ 13 Assessio

Utbildningssamordnare vill göra om strukturen på utbildningen och tar upp förslag till styrelsen.

§ 14 PVD

PVD-ansvariga tar upp svårigheter som de haft med PVD och de svårigheter som de ser med att fortsätta planera inför PVD VT2024.

Ett extrainsatt krismöte kommer att bestämmas via Messenger.

§ 15 Övriga frågor

Inga övriga frågor!

§ 16 Sekreterarens punkt

Inget att tillägga!

§ 17 Återkoppling på mötet

Intensivt men intressant möte!

§ 18 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet stängt klockan 17.48.



Vice Ordförande Kaan Karan

Sekreterare Tuva Ärlemalm

Justeringsperson Patricia Wickberg

