



Styrelsemöte 2/5-2024 kl. 16:15 på Dynamicus kontor, Engelska Parken

Närvarande: Ebba Sundström, Emma Nilsson, Emma Kyrk, Ludvig Åström, Lidia Fernandez, Pauline Staberg, Clara Bergqvist, Elsa Tenow, Madelene Nilsson. Josefine Wiberg Malmström medverkar på Zoom.

Julia från P-riks på besök via länk ca 16:15-17:15

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16.55.

§ 2 Godkännande av dagordning

Punkterna *SamSek arbetsmarknadsmässa* (§3), *Förrådet* (§17), *Assessio* (§18), *HR-föreningen* (§19) läggs till i dagordningen.

Efter ovanstående ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 SamSek arbetsmarknadsmässa

Josefine har varit på möte med SamSek gällande deras idé om en gemensam arbetsmarknadsmässa tillsammans med kårföreningarna. Josefine informerar resterande styrelse om vad som togs upp på mötet och styrelsen diskuterar detta. Då det är mycket nu inför årsmötet kommer styrelsen återkomma till SamSek gällande vår inställning kring arbetsmarknadsmässan någon gång efter årsmötet.

Josefine lämnar mötet 17:22

§ 4 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte

Elsa Tenow väljs till justeringsperson.

§ 5 Må-bra-runda

Styrelsen går varvet runt där samtliga får lyfta hur man mår för tillfället.

§ 6 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande: Sen senaste mötet har jag haft möten med ekonomiansvarig för att skicka in en del dokument. Jag har även planerat inför överlämning och årsmöte!

Vice ordförande: -

Administratörer: Skickat ut gällande kallelse till årsmötet och ändring av stadgar. En del hantering av protokoll och annat arbete gällande hemsidan och Hitract. Förberedelser inför årsmötet och halvårsrapporten.

Ekonomiansvarig: Suttit i möte med ordförande och viceordförande där vi gjort en reviderad



budget för 2024 samt skickat in underlag till p-riks för bidraget HT23. Vidare betalat fakturor och kollat mailen.

Marknadsföringssamordnare: Marknadsföringsutskottet har nu haft terminens sista möte. Vi diskuterade bland annat hur verksamhetsåret har gått och spånade idéer och tankar som vi vill föra vidare till nästa samordnare. Jag har i övrigt sammanställt min halvårsrapport och ska påbörja presentationsbilder inför årsmötet den 13/5!

Näringslivssamordnare: Intervjuer för vittnestöd pågår just nu.

Evenemangssamordnare: En del har hänt sen sist. Arbetet inför insparken rullar på som vanligt. Generalerna arbetar för fullt, temat inför insparken HT24 är valt och godkänt av ordförande samt oss och generalerna har hållit en ständigt god kontakt med våra samarbetspartners. Vi fortsätter stötta dem som vanligt och i veckan deltog vi alla på Samseks utbildning om "Trygga insparkar" med Studenthälsan. Vi har slutfört alla kaptensintervjuer och äntligen valt 12 stjärnskott som tillsammans med generalerna kommer att arrangera en magisk inspark i höst. Kaptensrevealen har lagts ut på instagram. Eftersom det är första gången vi genomför kaptensintervjuerna samt att kaptenerna inte får söka tillsammans i grupper av tre har detta varit väldigt nytt. Det har fungerat bra med vi ser att det finns förbättringspotential inför framtida terminer.

Det har varit en hel del möten och planering inför vårgasquen den 16/5. Vi har suttit i flera möten med Norrlands samt haft uppstartsmöte med projektgruppen och allt ser bra ut. Biljettförsäljningen gick bättre än vi någonsin tänkt oss. Vårt mål var 120 sittande och inom loppet av 45 minuter hade vi sålt 80 biljetter. Inom en vecka sålde biljetterna slut och vi bestämde oss för att öka biljettförsäljningen till 160 sittande. Dynamicus har även bjudit in sammanlagt 31 studenter från PA-föreningarna SthlmUP, PA-Gefle, PULS samt PEVE till vårgasquen.

I övrigt har evenemangsutskottet äntligen haft en lite försenad kick off tillsammans med idrottsutskottet under vecka 16. Det var superuppskattat från båda utskotten och stärkte gemenskapen emellan då vi högst sannolikt kommer att samarbeta med framtida projekt under hösten.

Utbildningssamordnare: Det löpande arbetet har främst handlat om att framställa terminens halvårsrapport samt att uppdatera postens överlämningsdokument. Assessios utbildning med MAP och Matrigma har genomförts tidigare under veckan och har fått god respons av de deltagande. Vidare fortskrider arbetet med problematiken av kalkylerings-kursen och utbildningssamordnare är även inbjuden på Riks-Ps konferens i Gävle under mitten av maj.

Idrottssamordnare: Denna vecka har det inte hänt jättemycket. Ställde in veckoträningen denna vecka och nästa då det är tentaplugg för många samt tätt inpå valborg nästa vecka. Har börjat planera för beerpongturnering och kubb o korv samt lite grejer till hösten!

PVD: Josefine var på SAMSEKs möte angående arbetsmarknadsmässan den 17/4. Framförde endast de omständigheter vi har att jobba med och att vi skulle återkomma när allting från mötet om arbetsmarknadsmässan bollats med styrelsen. Annat än det jobbar vi på med arbetet för projektledarna 2025.

Valberedning: -

§ 7 Samordnarna har ordet

Marknadsföringssamordnare: Mycket arbete just nu med Powerpoint inför årsmötet.



Näringslivssamordnare: Arbetar framförallt med intervjuer för vittnesstöd.

Evenemangssamordnare: Kaptenerna är valda inför insparken och ska på utbildning med Studenthälsan. Har haft utbildning med generalerna via SamSek. SamSek har gjort ett insparksevent där de hyrt nation och där samtliga föreningar har möjlighet att delta. Inväntar återkoppling från ansvarig från Norrlands gällande vårgasquen, 160 biljetter sålda (så kul!!). Planeringen inför sexan efter årsmötet är igång.

Utbildningssamordnare: Har mottagit inbjudan till konferens med Riks-P i Gävle 16e maj. Detta är inget som vår budget täcker men programsamordnare Roujman ser över om det finns möjlighet att söka bidrag för detta.

Idrottssamordnare: Arbetet inför beerpong-turneringen går rätt bra och förhoppningsvis fylls alla platser upp.

PVD: -

§ 8 P-riks årsmöte

Innan styrelsemötet började var Julia från P-riks på besök via länk och informerade styrelsen om P-riks arbete och vidare talade vi även mer om ett eventuellt anordnande av P-riks årsmöte. Känslan efter information vi fått är att det känns roligt men att styrelsen behöver några fler detaljer för att diskutera vidare innan beslut kan tas. P-riks ska återkomma i början av nästa vecka med svar gällande deras budget för sittningen och även gällande vad deras stadgar säger gällande att eventuellt betala personligen utöver utsatt budget. Detta för att Dynamicus ska kunna se över alternativen för lokal, antingen nation eller annan lokal. Datumen som diskuteras för sittningen är den 16 november.

§ 9 Budget

Budgeten har reviderats och samtliga utskott kommer att påverkas men framförallt evenemang. Ett förslag om att sälja fonder kommer att presenteras på årsmötet, detta på grund av hur den ekonomiska situationen ser ut med sponsorer och bidrag.

§ 10 Årsmöte

Årsmötet är stundande och går av stapeln den 13 maj. Ordförande påminner samtliga i styrelsen om obligatorisk närvaro. Styrelsen ska samlas på kontoret vid 15:30, klädsel som gäller är Dynamicuströja samt pin. Vidare kommer styrelsen få vara med att ställa lite frågor till huvudkandidaterna till posterna, valberedningen och Madelene kommer återkomma med mer information. Vidare påminner Madelene om att avgående poster ska revidera överlämningsdokument och se till att boka in överlämning så snart som möjligt efter årsmötet.

§ 11 Hedersmedlem

Styrelsen nominerar Jennifer Andersson som kandidat till hedersmedlem. Styrelsen röstar gällande förslaget och Jennifer Andersson väljs till hedersmedlem.



§ 12 Hedersstudent

Styrelsen nominerar en student som kandidat till hedersstudent.

Styrelsen röstar gällande förslaget och studenten väljs till hedersstudent.

§ 13 Vårgasquen

Evenemangssamordnarna inväntar svar från Norrlands gällande vilken tid som gäller för vårgasquen, istället för att det är 18dk som gäller ska 17dk med högsta sannolikhet gälla. Information om detta kommer att meddelas.

§ 14 Sexa efter årsmöte

Huvudsaklig information om detta har tagits upp under tidigare punkt under mötet. Men sexan är planerad och bokad med mat och information, kostnaden kommer vara 150 kr per person.

§ 15 Andrahandsförsäljningsbluff på vårgasque biljetter

En student har råkat ut för en försäljningsbluff gällande biljetter till vårgasquen, styrelsen diskuterar denna olyckliga händelsen och även om det finns något man kan göra för att förhindra att detta sker framöver.

§ 16 Examensgasque

Frågan gäller betalning av biljett för de styrelsemedlemmar som ibland har obligatorisk närvaro på vissa av föreningens evenemang och i vilken utsträckning denna kostnad skulle kunna täckas. Detta gäller exempelvis ordförande och vice ordförande var närvaro har en betydelse under examensgasquen och även evenemangssamordnare och tillsatta projektgrupper som arbetar inför och under själva evenemangen. Sedan tidigare har det bestämts att priset ska halveras men frågan diskuteras vidare gällande om denna kostnad ska täckas i sin helhet. Styrelsen diskuterar ämnet.

§ 17 Förrådet

Förrådet måste tömmas innan sista maj. Styrelsen måste ta beslut om när detta ska tömmas, fördelaktigt är om så många som möjligt kan närvara så att det går snabbt och smidigt. Marknadsföringssamordnare Emma ansvarar för att skicka ut en omröstning om datum i styrelsechatten.

§ 18 Assessio

Assessio har genomfört sin traditionsenliga utbildning i MAP och Matrigma. Det var ett gott utfall för deltagande medlemmar och god respons har mottagits. Styrelsen diskuterar kontakten och framtida samarbeten med Assessio.

§ 19 HR-föreningen

Emma tar upp mailet hon mottagit från HR-föreningen och skickat ut till oss styrelsemedlemmar. Frågan gäller om informationen i mailet ska marknadsföras. Då



HR-föreningen är en samarbetspartner skall informationen marknadsföras på Dynamicus kanaler. Styrelsen diskuterar även andra frågor kring samarbetspartners.

§ 20 Övriga frågor

Inget att tillägga.

§ 21 Sekreterarens punkt

Inget att tillägga.

§ 22 Återkoppling på mötet

Härligt möte, kul med P-riks på besök!

§ 23 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 18.38.

Ordförande Madelene Nilsson

Sekreterare Ebba Sundström

Justeringsperson Elsa Tenow

