



Styrelsemöte 18/9 klockan 15:15 Dynamicus kontor 2-K1073, Engelska Parken

Närvarande: Maja Axling, Tuva Ärlemalm, Emma Nilsson, Kaan Karaan, Clara Bergqvist, Elsa Tenow, Madelene Nilsson, Max Tauvon, Max Thorén, Patricia Wickberg.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 15.04

§ 2 Godkännande av dagordning

§Takeover samt §PA-inspark läggs till under övriga frågor.

Efter ovanstående ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte

Elsa Tenow väljs till justeringsperson.

§ 4 Må-bra-runda

Styrelsen går varvet runt där samtliga får lyfta hur man mår för tillfället.

§ 5 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande

Jag är nytillsatt ordförande och har haft överlämning. Jag försöker orientera mig och sätta in mig i de nya arbetsuppgifterna. Jag har även bokat möte med vice-ordförande.

Vice ordförande

Den senaste veckan har det varit mycket kontakt med diverse parter. Haft uppstartsmöte med HR-föreningen och även möte med Valberedningen gällande processen för tillsättandet av ny ordförande. Har bokat möte med SSR nästa vecka, är i kontakt med Nils om infoföreläsning för T4:or samt att jag i dagsläget håller på att boka in ett synkmöte med Hitract.

Administratörer

Vi hade ett extra insatt möte så två protokoll har skrivits samt underhåll av Hitract och Facebook. Närvaro på fotografering samt hjälp med att föra protokoll på plats då båda administratörerna inte kunde närvara.

Ekonomiansvarig:

Jag har inte så mycket att komma med i min veckorapport.



§ 6 Samordnarna har ordet

Marknadsföringssamordnare:

Det flyter på. Det är mycket event som ska publiceras för tillfället samt insta-takeover.

Näringslivssamordnare:

Har fått tillräckligt många i mitt utskott! Så nu känns den kommande rekryteringen riktigt lugn, förmodligen kommer intervjuer sättas igång denna vecka/nästa vecka. Har också haft kontakt med drivhuset om att hålla ett event tillsammans som vi ska prata om senare.

Evenemangssamordnare

Sen sist har jag öppnat ansökan för projektgruppen till examenssittningen+ceremonin och hittills fått in några anmälningar, superkul!
SAMSEK har kontaktat mig angående en sittning för alla föreningar som tillhör sektionen. Jag har inte riktigt förstått allt vad det innebär men ett möte är iallafall inbokat.
Jag och max hade möte tillsammans med projektgruppen angående skidresan för att fastställa och besluta om vad som ska ingå i paketpriset och lite allmänt snack kring resan!
Utöver det har det som vanligt varit mycket med insparken men generalerna sköter allt med bravur och allt går superbra!!

Utbildningssamordnare

Jag har fastställt ett datum och bokning för examensceremonin (27/1) och haft löpande kontakt med de institutioner/föreningar som Dynamicus bör representeras i. Arbetet har till största del bestått av mycket mejlande denna gång.

Idrottssamordnare

Under veckan har jag suttit i en del skidrese-arbete tillsammans med vår huvudansvarige för resan. Arbetet har annars gått framåt med surfresan, där mer info kommer komma ut till föreningens medlemmar snart!

PVD:

PVD har bokat möte med ordförande och ekonomiansvarig för att få klart en budget för eventen. De har också haft möte med Valberedning för framtida ansökning till utskottet.

§ 7 Drivhuset event intresse

Näringslivssamordnare berättar för samtliga i styrelsen vad Drivhuset är samt idéer om hur vi ska använda oss av dom som ideell organisation. Av alla idéer kommer styrelsen fram till att de tycker att "Pitching" låter som det mest utvecklande och intressantaste event-förslaget.

§ 8 Pengar från ofördelade medel till Dynamicus julkalender



Marknadsföringssamordnare frågar om pengar från ofördelade medel till julkalender och anser att 2000kr var lagom förra året och skulle passa även i år. Frågan ställs och beslut tas nästkommande möte.

Styrelsen godkänner att ta beslut om ofördelade medel till julkalender under nästkommande möte.

§ 9 Kamera och fotografering

Marknadsföringssamordnare informerar om hur publiceringen av bilder från fotograferingen kommer gå till.

Angående kameran så skulle de önskas att vi i styrelsen är mer skötsamma med återlämning av kamera och laddare.

§ 10 Föreningsstämman

Påminnelse från vice-ordförande gällande att kolla upp vad min roll är under föreningsstämman och inför den.

§ 11 Verksamhetsplan

Påminnelse från vice-ordförande om att gå in och kika på verksamhetsplanen samt var den finns och vad den innebär.

§ 12 Extern representation

Vice-ordförande kollar utbud på vilka som vill åka på sittning i Lund 26/10. Styrelsen kommer fram till att veckan inte passar och ska försöka gå på en annan sittning.

§ 13 P-riks verksamhetsbidrag

Information från ekonomiansvarig och vice-ordförande om vad vi söker bidrag för och vilka samt om vi vill ansöka om andra. Sista ansökan är måndag 25/9.

§ 14 Tillbaka till de vanliga med ny ordförande

Information om hur planering, arbetsfördelning och struktur inför möten och annat praktiskt kommer se ut nu när vi har tillsatt en ny ordförande.

§ 15 Övriga frågor



§Takeover

Marknadsföringssamordnare berättar att hon vill ha Take-over enhetligt, helst alla under samma vecka samt hur Take-overn kommer att se ut samt gå till.

§PA-inspark

Problematik med sittningar på nationer tas upp och hur styrelsen ska hantera detta i framtiden.

§ 16 Sekreterarens punkt

Inget att tillägga.

§ 17 Återkoppling på mötet

mötet var mysigt och informativt.

§ 18 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 16.28

Ordförande Madelene Nilsson

Sekreterare Tuva Ärlemalm

Justeringsperson Elsa Tenow

